

T.C
ZEYTİNBURNU KAYMAKAMLIĞI
KAZIM ÖZALP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



"Öğretmenler! Yeni nesli, cumhuriyetin fedakâr öğretmen ve eğitimcileri, sizler yetiştireceksiniz. Ve yeni nesil, sizin eseriniz olacaktır. Eserin kıymeti, sizin maharetiniz ve fedakârlığınız derecesiyle orantılı bulunacaktır. Cumhuriyet; fikren, ilmen, fennen, bedenen kuvvetli ve yüksek karakterli koruyucular ister! Yeni nesli, bu özellik ve kabiliyette yetiştirmek sizin elinizdedir... Sizin başarınız, Cumhuriyetin başarısı olacaktır."

Mustafa Kemal Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: ZEYTİNBURNU			
Adres:	Sümer Mah. Şehit Er Yaşar Yeşilkır sokak No12 A Blok Zeytinburnu/İSTANBUL	Coğrafi Konum (link):	40°59'07.7"N 28°53'52.3"E		
Telefon Numarası:	(0 212) 679 97 73	Faks Numarası:	(0 212) 679 97 73		
e- Posta Adresi:	740490@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://kazimozalportaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	740490	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı	14		
Öğrenci Sayısı:	Kız	676	Öğretmen Sayısı	Kadın	49
	Erkek	823		Erkek	27
	Toplam	1499		Toplam	76
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	65	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	34		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	33		
		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8.5 yıl		

Sevgili Veliler, Değerli Öğretmenler ve Saygıdeğer Öğrenciler,

Eğitim, bir ulusun kalkınması ve gelişmesi için en temel taşıyıcı unsurdur. Bu nedenle, Türkiye'nin büyük vizyonuna katkı sağlamak adına, stratejik bir yaklaşım benimsememiz kaçınılmazdır. Stratejik Planımızı oluştururken, sadece okulumuzun değil, aynı zamanda ülkemizin kültürel, ekonomik ve sosyal dinamiklerini de göz önünde bulundurduk. Milli ve manevi değerlerimizi yüceltmeyi ve gelecek nesillere aktarmayı hedefledik.

Öğrenci odaklı bir eğitim anlayışıyla, herkesin öğrenebileceğini temel alarak, her öğrenciyi kapasitesinin son noktasına kadar geliştirme imkanı sunan vizyonumuzla milli, manvi, insani ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan, geliştiren ülkesine görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren 21. Yüzyılın aydın, üretken ve özgüveni yüksek lider bireylerini yetiştirmek amacıyla aldığımız bu eğitim yolunda, 2024- 2028 stratejik planımızı hatırlarken, yukarıda altını çizdiğimiz vizyon ve misyonumuzla uyumlu bir yol izledik.

Bu planın oluşturulmasında, okul yönetimi, öğretmenler, veliler, öğrenciler ve yerel topluluk olarak bir araya gelerek, güçlü bir ortak vizyon oluşturduk. Okulumuzun geleceğine şekil verecek olan bu planı birlikte hazırlamak, hepimiz için büyük bir sorumluluk ve aynı zamanda onur kaynağıdır. Birlikte hareket ederek, daha aydınlık bir yarınlar inşa etmek için kararlılığımızı pekiştiriyoruz.

2024-2028 Stratejik Eğitim Planımız, sadece akademik başarıyı değil, aynı zamanda öğrencilerimizin milli ve manevi değerlere bağlı, vatansever bireyler olarak yetişmelerini, teknolojiyi etkin kullanmayı, çevreye duyarlı bir yaklaşımı ve kültürel çeşitliliği önemseyen bir anlayışı da içermektedir. Bu hedeflere ulaşmak için ülkemizin değerlerine sıkı sıkıya bağlı, milli bir eğitim anlayışıyla birlikte çalışmaya devam edeceğiz.

Bu stratejik planın hayata geçirilmesinde emeği geçen herkese teşekkür ediyoruz. Birlikte, okulumuzun daha güçlü ve daha donanımlı bir geleceğe doğru ilerlemesine katkıda bulunacağımıza olan inancımızı taçlandırıyoruz.

Sevgi ve saygılarımla,

Seval IŞIK TÜRKOĞLU

OKUL MÜDÜRÜ

İçindekiler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	8
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	8
1.2. Planlama Süreci:	8
2. DURUM ANALİZİ	11
2.1. Kurumsal Tarihçe	11
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	12
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	14
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	20
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	23
2.6. Paydaş Analizi	32
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz	66
2.7.1. Teşkilat Şeması	67
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	68
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	73
2.7.4. Mali Kaynaklar	75
2.7.5. İstatistik Veriler.....	77
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	87
2.9. GZFT Analizi	92
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	94
3. GELECEĞE BAKIŞ	96
3.1. Misyon	96

3.2. Vizyon	96
3.3. Temel Değerler	96
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	99
4.1. Amaçlar.....	99
4.2. Hedefler	99
4.3. Performans Göstergeleri	100
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	102
4.5. Maliyetlendirme	122
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	125



2024-2028 STRATEJİK PLANI



GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN

HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Hazırlık Programının yayımlanmasının ardından Okul Müdürlüğümüz bünyesinde Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi oluşturulmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Seval IŞIK TÜRKOĞLU	Okul Müdürü	Ulaş Özgür ÇENDİK	Müdür Yardımcısı
Yasin ÜNLÜ	Müdür Yardımcısı	Rabia ERTEKİN	Öğretmen
Mert KALE	Öğretmen	Ayşegül GÜNDOĞDU	Öğretmen
Nilüfer ÜLGER	Öğretmen	Kübra ER	Öğretmen
Aslı KAPLAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Dilber TEZEL	Gönüllü Veli

1.2. Planlama Süreci:

Stratejik Planlama uygulamalarının başarılı olması, önemli ölçüde hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Şubesinde “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” doğrultusunda yapılmıştır. Bu planlama aşağıdaki adımları içermektedir:

- ❖ Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- ❖ Strateji Geliştirme Kurulu ve Ekiplerinin oluşturulması
- ❖ İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Programının oluşturulması
- ❖ Ekip ve Kurul üyelerine yönelik stratejik planlama konusunda bilgilendirme toplantısı yapılması
- ❖ İl Stratejik Planlama ekibine “Stratejik Planlama Temel Eğitim Kursu” düzenlenmesi
- ❖ İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Stratejik Planlama ekiplerinin tamamına yönelik eğitimler verilmesi
- ❖ Okul ve kurumlara yönelik Stratejik Planlama konusunda danışmanlık yapılması

Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlığımız tarafından merkez ve taşra teşkilatı birimlerine 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Bakanlığımız Genelge ile birlikte MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programını da yayımlamıştır. Hazırlık Programında MEB Stratejik Planlama modelinin kurgusu yapılmış, 2024-2028 stratejik planlama sürecinde Bakanlık, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile okul ve kurumlarda hangi adımların nasıl atılacağı ve takvimin nasıl işleyeceği üzerinde durulmuştur. Okullar için gönderilen Okul ve Kurumlar için Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu ve Örnek Hedef kartlarının analizi ile hazırlık çalışmaları hız kazanmıştır.



2024-2028 STRATEJİK PLANI



DURUM ANALİZİ

BÖLÜMÜ

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

KAZIM ÖZALP İ.Ö.O. Türkiye Cumhuriyeti Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı bir eğitim öğretim kurumudur. Okulumuz 1961 yılında bugün bulunduğu yerin 500m. kuzeyinde bugünkü İHSAN MERMERCİ LİSESİ'nin bahçesinde SÜMER İKİNCİ BARAKA İLKOKULU adı ile eğitim ve öğretime başlamıştır.

1968 yılında Sümer Mahallesi Cuma Pazarı Caddesi'nde "Arnavut'un Bağı" denilen mevkide 4700m²'lik arsa devlet tarafından m² fiyatı 25 TL .'ye istisnâ edilmiş ve okulumuzun ilk betonarme binası buraya bina edilmeye başlanmıştır.

1969 yılının 13 Ekim'inde artık Kazım Özalp İlkokulu adını alacak olan okulumuz yeni binası yetkililerin ve halkın katılımı açılmıştır. Eski "Baraka İlkokulu" artık modern betonarme yapısıyla eğitim ve öğretime devam edecektir. O günkü Türkiye'nin o zor şartlarında gerçekten modern bir "Talim ve Terbiye Sarayıdır" Kazım Özalp İlköğretim Okulu.

1981–82 Eğitim Öğretim Yılından itibaren okulumuz -Zeytinburnu ilçesindeki bu statüye geçen ilk ilkokul olarak- ilköğretim statüsünde eğitim yapmaya başlamıştır. Okulun yapımından 15 yıl geçmiştir. Zeytinburnu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü de 1984'te ilçenin en yeterli okulu olan K. Özalp İ.Ö.O.'na taşınır. Yetkililere yakın olmak okulun kalitesini ve başarısını artırmıştır fakat artık bina Sümer Mahallesi sakinlerinin çocuklarının eğitimi yeterli olamamaktadır.

1990'lara gelindiğinde büyük göçlerle Türkiye hala İstanbul'a taşınmaya devam etmektedir. Artık 20 yıl önce yapılan binanın yerine yenisi yapılmalıdır. Devlet yetkilileri ve halk el ele vermiş ve artık eskimiş binanın yerine yenisini inşa etmeye karar vermişlerdir.

1991–1992 Eğitim-Öğretim yılına yeni binası ile girer 3 katlı olarak yeniden inşa edilen okul binası artık iki bölümden ve 26 derslikten oluşmaktadır. Yeni bina da patlayan nüfusun ihtiyacına cevap vermeyince bir sonraki eğitim öğretim yılında yetiştirilmek üzere binaya eklemeler daha doğrusu ek kat yapılır. 1999'daki büyük İstanbul depremi okul binasına büyük zarar vermese de deprem sonrası bütün İstanbul'da başlayan ve artık bir kampanyaya dönüşen okulların yenilenmesi çalışmalarından okulumuz da payını almıştır. Eski bina yıkılarak 2002'de bir daha yapılan yeni binada eğitime başlanmıştır. Aynı yıl 15 yıldan fazla bir süredir okulumuzda faaliyet gösteren ilçe milli eğitim müdürlüğü kendi binasına taşınmıştır.

2012-2013 Eğitim-öğretim yılında 4+4+4 sistemiyle birlikte Kazım Özalp Ortaokulu ve Kazım Özalp İlkokulu olarak ayrılmıştır. Aynı bahçe içerisindeki A blok Kazım Özalp Ortaokulu olarak hizmete devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun uygulamakta olduğu 2019-2023 Stratejik Planı'nın değerlendirilmesi, belirlenmiş hedeflerin, stratejilerin ve performansın gözden geçirilmesini içermektedir. Okulumuzun stratejik planının değerlendirilmesi aşağıdaki işlem basamakları doğrultusunda yapılmıştır.

1- Hedeflerin Gözden Geçirilmesi: Stratejik planın hedeflerini belirlemek ve bunların ne kadarına ulaşıldığını görmek

önemlidir. Yapılan değerlendirmede; belirlenen hedeflerin gerçekçi olduğu, hedeflerin büyük bölümüne belirlenen zaman çerçevesi içinde ulaşılabildiği belirlenmiştir. Tüm dünyayı sarsan Covid-19 pandemisi sürecinin hedeflere ulaşımı olumsuz etkilemesine rağmen büyük oranda hedeflere yaklaşıldığı tespit edilmiştir.

- 2- Performansın Değerlendirilmesi:** Belirlenen hedeflere ulaşmak için izlenen performansın etkinliği de değerlendirilmiştir. Finansal ve operasyonel performansın oldukça yüksek olduğu, finansal kaynakların doğru amaçlara aktarıldığı tespit edilmiştir. Bunun yanı sıra paydaş memnuniyeti de yükselmiş, etkili ve açık bir iletişim ortamı sağlanmıştır. Paydaşların görüşleri dinlenmiş, geri bildirimleri alınarak, onların duygu ve ihtiyaçlarını anlamaya ve değer verildiğini hissetmelerine yardımcı olunmuştur. Sunulan hizmetlerin kalitesinin artırıldığı belirlenmiştir. Ayrıca üst düzey bir işgücü performansının sergilenmiş; öğretmenler, her türlü olumsuz etkiye hızlı ve etkili bir adaptasyon göstermişlerdir. Bu yaklaşım süreçlerin etkinliğini artırmıştır.
- 3- Stratejik Amaçların Gözden Geçirilmesi:** Stratejik planın temel amaçlarının okulumuzun misyonu ve vizyonu ile uyumlu olduğu belirlenmiştir. Amaçlar, organizasyonun uzun vadeli hedeflerine katkı sağlayacak şekilde tasarlanmıştır.
- 4- Stratejik Planın Uygunluğunun Değerlendirilmesi:** 2019-2023 Stratejik Planı'nın, okulumuzun iç ve dış ortamına uygun olduğu, değişen ortam koşulları, eğitim sistemindeki yenilikler ve teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak hazırlandığı tespit edilmiştir.
- 5- Stratejik Planın Yönetilmesi ve Uygulanabilirliği:** Stratejik planın uygulanabilirliği ve yönetilmesi de değerlendirilmiş, planın uygulanması için gereken kaynakların sağlandığı, planı uygulamak için gerekli olan süreçlerin ve sistemlerin kurulduğu görülmüştür.
- 6- Performans Ölçütlerinin Gözden Geçirilmesi:** Performans ölçütleri, stratejik planın başarısını ölçmek için kullanılan anahtar göstergelerdir. Bu ölçütlerin doğru şekilde seçilip kullanıldığı ve stratejik hedeflere büyük oranda uygun olduğu saptanmıştır.
- 7- Stratejik Planın Güncellenmesi:** Değerlendirme süreci, stratejik planın güncellenmesi gerekip gerekmediğini belirlemek için bir fırsat sunar. Değişen koşullara, hedeflere ulaşma sürecindeki zorluklara veya yeni fırsatlara uyum sağlamak için stratejik planın revize edilmesi gerekebilir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okullarımızın yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- Öğretmenlik Meslek Kanunu,
- Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem arz etmektedir.

Müdürlüğümüz yukarıda belirtilen yasal çerçeve ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

MEVZUAT ANALİZİ TABLOSU			
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
İlköğretimin amaç ve görevleri, milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu Madde 23, 1. bend	İlköğretim kurumlarında her öğrenci için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları geliştirmek için ilgili eğitim-öğretim programları uygulanmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">• Milli bayramlar, milli kutlamalar, özel günlerde yapılan etkinlikler, öğrencilere milli ve manevi değerleri öğretmek ve pekiştirmek amacı ile vurgulanması• Sosyal sorumluluk projelerinin geliştirilmesi desteklenmesi• Okul yönetimi ve öğretmenler öğrencilerin okul yönetiminde, etkinliklerin planlanmasında ve uygulanmasında daha aktif rol almalarını teşvik edilmesi

<p>İlköğretimin amaç ve görevleri, milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamaktır.</p>	<p>1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu Madde 23, 2. bend</p>	<p>• Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetleri için seçmeli derslerin müfredatta yer alması ve okulumuzca bu seçmeli dersler çeşitlenerek seçilmektedir.</p>	<p>• Öğrencileri ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden geliştirmek amacı ile seçmeli dersleri öğrencinin ilgisine göre seçmesinin sağlanması • Öğrencilerin ilgi alanları fark etmeleri için rehberlik servisi ile sürekli olarak işbirliği yapılması</p>
<p>İlköğretimin amaç ve görevleri, milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, ilköğretimin son ders yılının ikinci yarısında öğrencilere, ortaöğretimde devam edebilecek okul ve programların hangi mesleklerin yolunu açabileceği ve bu mesleklerin kendilerine sağlayacağı yaşam standardı konusunda tanıtıcı bilgiler vermek üzere rehberlik servislerince gerekli çalışmalar yapılır.</p>	<p>1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu Madde 23, 3. bend</p>	<p>8. Sınıf öğrencilerine yönelik rehberlik çalışmalarının mesleki gelişim faaliyetleri üzerine etkinlikler düzenlenmektedir.</p>	<p>• Düzenli olarak kariyer günleri düzenlenmesi</p> <p>• İlköğretim sonrası eğitim için tercih edilebilecek ortaöğretim kurumları ziyaretleri düzenlenmesi</p> <p>• Rehberlik servisleri izleme ve değerlendirme etkinliklerini sürdürmesi</p>

<p>Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak</p>	<p>Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği – Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler Madde 9 b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler 10. Bend</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Veli toplantılarının sürekli olarak düzenlenmesi sağlanmaktadır. 	<p>Veliler ile okul arasında iletişimi güçlendirici etkinlikler düzenlenmesi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velilere rehberlik faaliyetleri düzenlenmesi • Yerel işletmeler, kuruluşlar ve topluluk grupları ile işbirliğinin artırılması
<p>Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak.</p>	<p>Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği – Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler Madde 9 a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler 1. Bend</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tübitak, Teknofest, eTwinning gibi projelere katılım sağlanmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proje tabanlı öğrenme ortamlarının oluşturulması. • Ulusal ve uluslararası projelere katılım için öğrencilerin teşvik edilmesi.
<p>Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygularını geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak.</p>	<p>Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği – Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler Madde 9 c) Öğrencilere yönelik</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Okul içinde bilgi, spor alanlarında yarışmalar düzenlenmektedir. • Okul korusu, okul takımları gibi etkinlik grupları oluşturulmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımını sağlayacak etkinliklerin düzenlenmesi • Öğrenciler için güvenli, destekleyici ve dostça öğrenme ortamlarının oluşturulması • Sanat, spor, bilim, dil gibi farklı

	görevler 2. Bend		alanlarda etkinliklerin sayısının arttırılması
Öğrencilerin okul başarısını arttıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak	Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği – Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler Madde 9 a) Öğrencilere yönelik görevler 6. Bend	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda egzersizler düzenlenmektedir.	<ul style="list-style-type: none">• Destekleyici ders programları düzenlenmesi• Velilere, çocuklarının eğitimine daha fazla katılım göstermeleri ve evde öğrenme ortamını desteklemeleri konusunda rehberlik faaliyetlerinin düzenlenmesi

<p>Kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamak</p>	<p>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Madde 9</p>	<p>• Okul Müdürlüğümüzce 2010 yılından beri 5 yılda bir Stratejik Plan ve bu doğrultuda her yıl izleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır.</p>	<p>• Okullarda Stratejik Plan sorumlularının mümkün olduğunca değiştirilmemesi</p> <p>• Okul Stratejik Plan Ekip üyeleri için Hizmet İçi Eğitim Programlarının daha sık aralıklarla yapılması</p>
<p>Gerçek veya tüzel kişilere kanunda veya Cumhurbaşkanlığı kararnamesinde dayanağı olmadan kamu kaynağı kullanılamaz, yardımda bulunulamaz veya menfaat sağlanamaz. Ancak, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin bütçelerinde öngörülmüş olmak kaydıyla; kamu yararı gözetilerek dernek, vakıf, birlik, kurum, kuruluş, sandık ve benzeri teşekküllere</p>	<p>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Madde 29</p>	<p>• İl, İlçe, veya Bakanlıktan gelen doğrultular dışına çıkılmamakla beraber okulumuzca yapılan yardımlar düzenli olarak raporlanmaktadır.</p>	<p>• Sivil Toplum Kuruluşları ve Belediyenin okulumuzla projeler yürütmesi ve yardım kampanyalarında okulumuzla işbirliği yapmaları.</p>

yardım yapılabilir.



2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okul Müdürlüğümüz, 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında güncel Üst Politika Belgelerinin ilgili bölümlerini detaylı bir şekilde incelemiştir. Bu incelemeler sonucunda belirlenen politikalar ve hedefler, idaremize verilen görevlere göre analiz edilmiştir. Bu analizler, Durum Analizi Raporu'nda detaylı bir şekilde yer almaktadır.

Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı
Cumhurbaşkanlığı Programı
2022 – 2024 Orta Vadeli Program
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
Millî Eğitim Bakanlığı 2024 - 2028 Stratejik Planı
İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024 - 2028 Stratejik Planı
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024 - 2028 Stratejik Planı

Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	3.3.Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum 3.3.1. Eğitim b. Politika ve Tedbirler 664.2	Kız çocuklarının eğitime katılımı, devamlılıkları ve eğitimlerini tamamlamalarını engelleyen faktörler analiz edilerek okul terklerinin önlenmesi, okul kayıt, devam ve tamamlama oranlarının arttırılmasına yönelik program, proje ve uygulamalar geliştirilecektir.
12. Kalkınma Planı	3.3.Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum 3.3.1. Eğitim b. Politika ve Tedbirler 666.2	Olağanüstü durumlarda eğitimin kesintiye uğramasının öğrenme kayıpları üzerindeki etkisini telafi edici çalışmalar yürütülecektir.
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ AİLE, SAĞLIKLI TOPLUM 2.3.1. Eğitim c)Politika ve Tedbirler Tedbir 666.2.	Olağanüstü durumlarda eğitimin kesintiye uğramasının öğrenme kayıpları üzerindeki etkisini telafi edici çalışmalar yürütülecektir. 1. Aile eğitimi ve katılımı çalışmaları daha işlevsel hale getirilecektir. 2. 2. Yüz yüze eğitimin tamamen kesintiye uğradığı kriz dönemlerinde uzaktan eğitim ile eğitim süreci kesintisiz sürdürülecektir. 3. Geliştirilen ya da destek sağlanan platformlardan kesintisiz hizmet sunulacaktır. 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ AİLE, SAĞLIKLI TOPLUM 2.3.1. Eğitim c)Politika ve

		Tedbirler Tedbir 662.4. Okuldan kopma riski olan çocukların
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ AİLE, SAĞLIKLI TOPLUM 2.3.1. Eğitim c)Politika ve Tedbirler Tedbir 663.4.	Destekleme programlarına öğrenci yönlendirmeleri etkin hale getirilecek ve bu yönlendirmelerde öğrencilerin duygusal ve sosyal gelişim alanları dikkate alınacak, destekleme programlarının erken yaşlarda da uygulanması sağlanacaktır. 1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, toplum hizmeti etkinliklerine katılımı artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme/değerlendirme mekanizmaları hayata geçirilecektir.
Milli Eğitim Bakanlığı 2024 - 2028 Stratejik Planı	Amaç 1 - Hedef 1.5	Ortaokullarda yabancı dil ağırlıklı sınıflar yaygınlaştırılarak Çoklu Yabancı Dil Eğitim Modeli ile yeterli ve kalıcı dil becerilerinin kazanılması sağlanacaktır
Milli Eğitim Bakanlığı 2024 - 2028 Stratejik Planı	Amaç 1 - Hedef 1.3	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılabilecek ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır
İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024 - 2028 Stratejik Planı	Amaç 1 - Hedef 1.4	İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.
İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024 - 2028 Stratejik Planı	Amaç 4 - Hedef 4.1	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabilecektir.
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Amaç 1 - Hedef 1.1	Temel eğitimde fırsat eşitliğini

2024 - 2028 Stratejik Planı		sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024 - 2028 Stratejik Planı	Amaç 2 - Hedef 2.1	Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda ana başlıklar halinde sunulmuştur.

Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	<p>A. FAALİYET ALANI: EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİNİN YÖNETİMİ A.1. FAALİYET: EĞİTİM-ÖĞRETİM İŞLERİNİ YAPMA</p> <p>A.1.1. Alt Faaliyet: Eğitim Faaliyetlerini Yürütme Faaliyet Basamakları</p> <p>A.1.1.1 Okuldaki eğitimin düzenli yürütülmesini sağlama, A.1.1.2 Ders dışı eğitim etkinliklerinin yapılmasını sağlama, A.1.1.3 Okuma alışkanlığının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için tedbirler alma,</p> <p><i>A.1.2. Alt Faaliyet: Öğretim İşlerini Yürütme Faaliyet Basamakları</i></p> <p>A.1.2.1 Program geliştirme çalışmalarına katkı sağlama, A.1.2.2 Öğrenci başarısını artırmaya yönelik çalışmalar yapma, A.1.2.3 Okuldaki öğretim ortamlarının etkin kullanımını sağlama, A.1.2.4 Eğitim-öğretimde yaşanan gelişmeleri takip ederek öğrenci ve öğretmenleri bilgilendirme, A.1.2.5 Ölçme ve değerlendirme tekniklerindeki gelişmeleri takip ederek paydaşları bilgilendirme, A.1.2.6 Hazırlanan programların yaygınlaştırılmasını sağlama, A.1.2.7 Zümre toplantıları ile ilgili işlemleri yürütme, A.1.2.8 Eğitimde yaşanan gelişmelerin öğretime yansıtılmasını sağlamadır.</p>

A.1.3. Alt Faaliyet: Kültürel Faaliyetleri Yürütme Faaliyet Basamakları

A.1.3.1 Bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetleri yürütme, A.1.3.2 Okuma alışkanlığını artırmaya yönelik çalışmalar yapma, A.1.3.3 Öğrencilerin çevre duyarlılığını artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesini sağlama, A.1.3.4 Yerel, ulusal, uluslararası yarışmalara katılma, A.1.3.5 Tüm çalışanlara ve öğrencilere tasarruf bilinci kazandırma, A.1.3.6 Belirli gün ve haftalarla ilgili çalışma yapma, A.1.3.7 Bilim şenlikleri düzenleme, A.1.3.8 Gezilerle ilgili işlemleri yürütme, A.1.3.9 Kültürel yarışmalarla ilgili işlemleri yürütme, A.1.3.10 Tören programı hazırlama ve uygulama, A.1.3.11 Eser inceleme iş ve işlemlerini yürütme, A.1.3.12 Okul kütüphanesinin zenginleştirilmesini teşvik etme, A.1.3.14 Panel ve konferanslar planlama, A.1.3.15 Türkçenin doğru kullanımına yönelik faaliyetlerin yapılmasını sağlama

A.1.4. Alt Faaliyet: Spor ve İzcilik İşlemlerini Yürütme Faaliyet Basamakları

A.1.4.1 Çeşitli spor branşlarına yönelik çalışmalar, kurslar düzenleme, A.1.4.2 Sosyal ve sportif çalışmalara katılma, A.1.4.3 Milli bayram ve diğer ilgili törenlere katılma, A.1.4.4 Halk oyunları yarışmalarına katılma, A.1.4.5 Öğrencilerin Lisans işlemlerinin yapılmasını sağlama,

A.1.5. Alt Faaliyet: Bilgisayar Hizmetlerini Yürütme Faaliyet Basamakları

- A.1.5.1 Bilişim Teknolojilerinin (BT) kullanımını takip etme,
A.1.5.2 Tüm çalışanların bilişim teknolojilerinden daha fazla yararlanmasını sağlama.
A.1.6. Alt Faaliyet: Öğrenci İşlerini Yürütme Faaliyet Basamakları
A.1.6.1 Öğrenci kayıt ve nakil işlemlerinin yürütülmesi takip etme,
A.1.6.2 Öğrencilerin sağlık işlerini yürütme,
A.1.6.3 Okulun diploma işlemlerinin yürütülmesini sağlama

B. FAALİYET: OKUL YÖNETİM HİZMETLERİ

B.1. FAALİYET: YÖNETİM HİZMETLERİNİ YÜRÜTME

B.1.1. Alt Faaliyet: Yönetim Hizmetlerini Yapma Faaliyet Basamakları

- B.1.1.1. Beklenmedik olaylara müdahale etme,
B.1.1.2. İş ve işlemleri mevzuatlarına uygun yürütme,
B.1.1.3. Kılık-kıyafet yönetmeliğine uyma ve uyulmasını sağlama,
B.1.1.4. Kişisel mesleki gelişimini sağlama,
B.1.1.5. Üstlerini yaptığı işle ilgili bilgilendirme,
B.1.1.6. Görev dağılımı yapma.
B.1.2. Alt Faaliyet: Kurumu Temsil Etme Faaliyet Basamakları
B.1.2.1 Okula gelen ilgilileri bilgilendirme,
B.1.2.2 Kurumlar arası işbirliği için ziyaretlerde bulunma, B.1.2.3 Toplantı ve törenlere katılma,
B.1.2.4 Müdüre vekalet etme,
B.1.2.5 Protokol kurallarını uygulama,
B.1.2.6 Kurul ve komisyonlara katılma.

B.1.3 Alt Faaliyet: Kurum Kültürü Oluşturma ve Geliştirmeye Yönelik Çalışmalar Yapılmasını Sağlama Faaliyet Basamakları

B.1.3.1 Bilginin paylaşılmasını sağlama,
B.1.3.2 Çalışanlara rehberlik etme,
B.1.3.3 Sınıflara, toplantı odalarına ve bürolara rehberlik amaçlı ziyaretlerde bulunma,
B.1.3.4 Periyodik toplantılar yapma,
B.1.3.5 Çalışanları karar sürecine ortak etme,
B.1.3.6 Personelini ziyaret ederek motive etme,
B.1.3.7 Personelin ve kendisinin gelişimini sağlama,
B.1.3.8 Tüm iş ve işlemlerde etkinlik ve verimliliği sağlama.
B.1.4. Alt Faaliyet: Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyet Basamakları

B.1.4.1 Eğitimle ilgili yerel ve genel haberleri takip etme, B.1.4.2 Basın ve halkla ilişkiler işlemlerini yürütme,
B.1.4.3 Bilgi edinme başvurularını cevaplandırma,
B.1.4.4 Web sitesinin güncellenmesini sağlama.

B.1.5. Alt Faaliyet: Büro ve Elektronik Ortamdaki İşlemlerin Zamanında Yapılmasını Sağlama Faaliyet Basamakları

B.1.5.1 MEBBİS ile ilgili işlemlerin yürütülmesini takip etme,
B.1.5.2 Okulun elektronik haberleşme işlemlerini takip etmedir.
B.1.5.3 Resmi yazışmaların kurallarına uygun yürütülmesini sağlama,
B.1.5.4 Gelen-giden evrak işlemlerini yürütme,
B.1.5.5 Arşiv işlemlerini yürütme,
B.1.5.6 Mesai saatlerini uygulama,
B.1.5.7 Günlük işleri takip etme.

C. FAALİYET ALANI: MADDİ KAYNAKLARIN YÖNETİMİ

C.1. FAALİYET: MALİ İŞLERİ YÜRÜTME

C.1.1. Alt Faaliyet Mali Kaynakları Yürütme Faaliyet basamakları

	<p>C.1.1.1 Stratejik planda yer alan bütçenin yürütümünü sağlama, C.1.1.2 Kaynakların çeşitlendirilmesi konusunda çalışmalar yapma, C.1.1.3 Okulun hizmet alımıyla ilgili işlemlerini yürütme, C.1.1.4 Satın alma işlemlerini mevzuata uygun olarak yürütmedir.</p> <p><i>C.1.2. Alt Faaliyet: Bakım ve Onarım İşlemlerini Yürütme Faaliyet basamakları</i></p> <p>C.1.2.1 Onarım işlemlerinin yapılmasını sağlama, C.1.2.2 Okul ve kurum binalarının tabii afetlere karşı gerekli tedbirlerinin alınmasını sağlama, C.1.2.3 Okul eğitim ortamlarının iyileştirilmesini takip etme, C.1.2.4 Tesis ve araç-gereçlerinin periyodik bakımının yapılmasını sağlama,</p> <p><i>C.1.3. Alt Faaliyet: Ayniyat Donatım İşlemlerini Yürütme Faaliyet Basamakları</i></p> <p>C.1.3.1 Satın alma ve ihale işlerini gerçekleştirme, C.1.3.2 Okulun teknik ve teknolojik donanımını sağlama, C.1.3.3 Kurumların araç yakıtlarını temin etme, C.1.3.4 Ulaşım ve haberleşme işlerini yürütme, C.1.3.5 Okulun su, elektrik, doğalgaz abonelik, sarfiyat, haberleşme işlemlerini yürütme</p>
Rehberlik faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">✓ Öğrenci görüşmeleri✓ Müşavirlik hizmetleri✓ Yöneltilme/Yerleştirme hizmetleri✓ Özel eğitim ile işbirliği✓ Oryantasyon çalışmaları✓ RAM ile işbirliği

Sosyal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ✓ 10 Kasım Anma töreni ✓ 12 Mart İstiklal Marşının Kabulü töreni ✓ 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Töreni ✓
Sportif faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Voleybol turnuvası ✓ Futbol turnuvası ✓ Basketbol turnuvası
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Şiir yarışmaları ✓ Resim yarışmaları ✓ Kompozisyon yarışmaları ✓ Münazara
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak, ✓ Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek, ✓ İlçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak, ✓ Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek, ✓ Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak, ✓ Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek, ✓ Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek, ✓ Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak, ✓ Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak, ✓ Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak, ✓ Öğretmen yeterliliklerine ilişkin Bakanlığa geri bildirim ve önerilerde bulunmak, ✓ Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek, ✓ Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek, ✓ Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak, ✓ Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek, ✓ 25.06.2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.
Okul aile birliği faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Okul Gelişimi ve İyileştirme Projelerine Katkı: OAB, okulun fiziksel altyapısını iyileştirmeye yönelik projelere katkı sağlamak ✓ Veliler Arası Sosyal Etkinlikler: Okul aile birliği, veliler arasında iletişimi güçlendirmek ve topluluk ruhunu desteklemek için sosyal etkinlikler düzenlemek.
Öğrencilere yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Akademik Destek Programları: Öğrencilere derslerde daha başarılı olmalarını sağlamak için ek dersler, rehberlik programları, etüt saatleri veya akademik kulüpler düzenlemek. ✓ Sanatsal ve Kültürel Etkinlikler: Öğrencilere müzik, resim, tiyatro, dans gibi sanatsal ve kültürel etkinlikler sunmak. Okulda drama kulübü, müzik grubu, resim atölyesi gibi faaliyetler düzenlenerek öğrencilerin sanatsal yönlerinin gelişmesine ve kendilerini ifade etmelerine olanak sağlamak. ✓ Spor ve Rekreasyon Faaliyetleri: Spor etkinlikleri, öğrencilerin fiziksel sağlıklarını ve sosyal becerilerini geliştirmelerine yardımcı olmak. Okulda spor takımlarına katılma imkanı, beden eğitimi derslerinde turnuvalar düzenleme, spor günleri veya koşu etkinlikleri gibi

	aktiviteler öğrencilerin aktif olmalarını teşvik etmek.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">✓ Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütmek,✓ Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak,✓ Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek,✓ Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek✓ Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,✓ Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,✓ İlgili birimler ile iş birliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak,✓ Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek,✓ Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerini incelemek ve değerlendirmek,✓ Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,✓ Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek, 13. Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak,✓ Eğitim bilişim ağı kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak,✓ Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,✓ Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, ✓ Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak, ✓ İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek, ✓ İlçe geneli ölçme değerlendirme çalışmaları ve araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları, ilçe millî eğitim müdürlüğü ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fen laboratuvarında öğrencilerimiz işleyeceleri konuyu yaparak yaşayarak öğrenmeleri. ✓ Sınıflarımızda akıllı tahtaların etkin kullanımı ✓ Müzik ve Bilişim sınıflarında öğrencilerimizin derse etkin katılımını sağlama.
Ders dışı faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ev ödevleri ve projeler ✓ Bilgisayar destekli etkinlikler ✓ Yetiştirme kursları, sınavlara hazırlık çalışmaları ✓ Belirli gün ve haftaların kutlanması ✓ Çevre-okul gezileri

2.6. Paydaş Analizi

İç ve dış paydaş anketleri, stratejik planlama sürecinde idarelerin hizmetlerinden doğrudan ya da dolaylı olarak yararlanan veya etkilenen bireylerin ve grupların hizmetlerle ilgili beklentilerini, görüşlerini ve memnuniyetlerini belirlemek amacıyla geliştirilen veri toplama araçlarıdır. Bu anketler, paydaşların stratejik planlama sürecine katılımını sağlamanın yanı sıra, idarenin karar alma sürecini ve yönetimini veriye dayalı olarak planlamasına da olanak tanır.

İç paydaşlar, okul/kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti ilerletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okul/kurumun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Dış paydaşlar, okul/kurumun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Okul/kurumun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralanabilir. Paydaşlar belirlenirken Ek-1, Ek-2, Ek-3'te yer alan matrisler kullanılmıştır.

Anketlerin sonuçları, stratejik planlama sürecinde karar alma sürecine rehberlik etmek için kullanılır. Bu sonuçlar, idarenin hizmetlerini iyileştirmek, stratejik hedeflerini belirlemek ve uygulamak için önemli bir bilgi kaynağı sağlar. Aynı zamanda, paydaşların katılımını artırarak, idarenin hizmetlerini daha etkili bir şekilde sunmasına ve toplumun ihtiyaçlarına daha iyi yanıt vermesine olanak tanır. Bu nedenle, iç ve dış paydaş anketleri, stratejik planlama sürecinde önemli bir rol oynar ve idarenin başarılı bir şekilde yönetilmesine katkıda bulunur.

Bu kapsamda:

Okul Stratejik Planlama Ekibimiz tarafından Bakanlığımızın geliştirdiği format esas alınarak İç ve Dış Paydaş Anketleri kullanılmıştır. Çalışmaların ayrıntılarına Durum Analizi Raporunda yer verilmiştir.

İç Paydaş anketimiz 13/03/2024 - 20/03/2024 tarihleri arasında yayınlanmıştır. Katılımcıların kişisel bilgileri alınmamıştır.

Dış Paydaş anketimiz 13/03/2024 - 20/03/2024 tarihleri arasında yayınlanmıştır. Katılımcıların kişisel bilgileri alınmamıştır.

İç Paydaş Anketi

İç paydaş anketimiz, 13 Mart-01 Nisan 2023 tarihleri arasında Kazım Özalp Ortaokulu' nda görevli tüm öğretmenlere ve öğrenciler tarafından doldurulmak üzere hazırlanmıştır. Öğretmen anketinde toplam 17 soru, öğrenci anketinde 20 soru bulunmaktadır. Katılımcılardan tüm soruları yanıtlamaları istenmiştir.



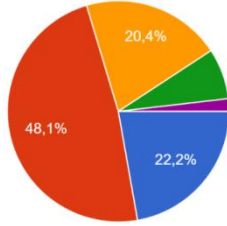
Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	()	()	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()	()	()

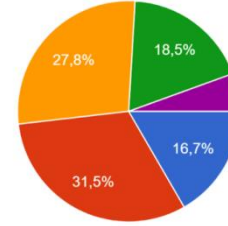
Öğretmenler İçin Yapılan Anketin Sonuçları Ve Analizleri

Okulun misyonunu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.
54 yanıt



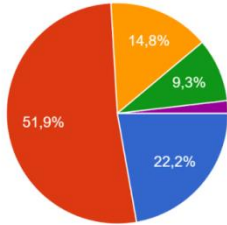
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor
54 yanıt



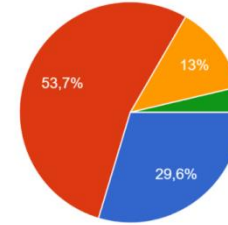
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir
54 yanıt



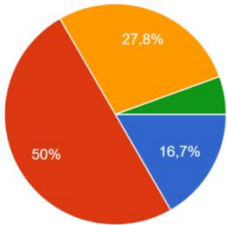
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.
54 yanıt



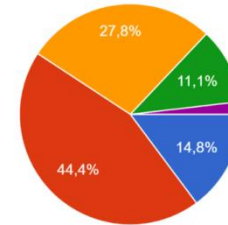
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.
54 yanıt



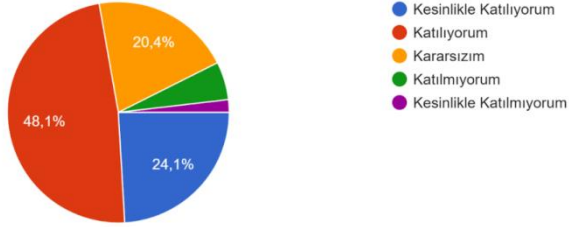
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor
54 yanıt

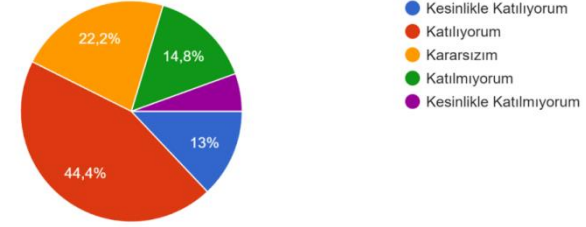


● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

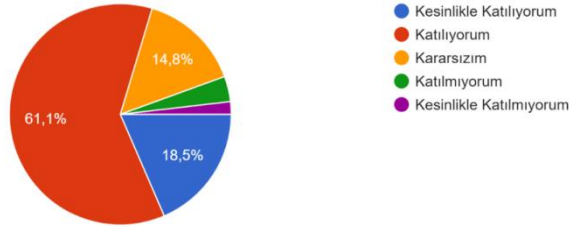
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.
54 yanıt



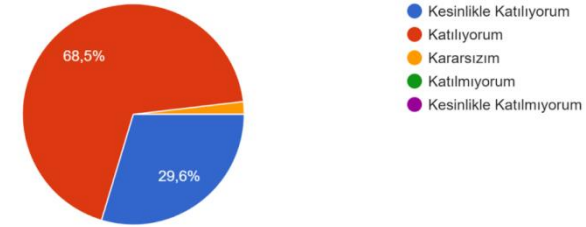
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur
54 yanıt



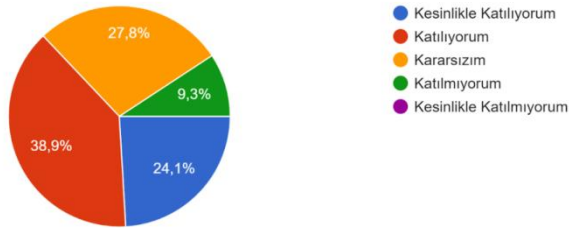
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.
54 yanıt



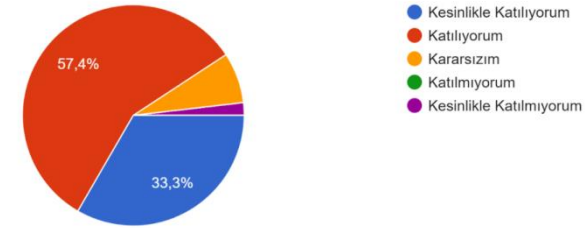
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.
54 yanıt



Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.
54 yanıt

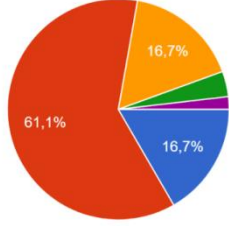


Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.
54 yanıt



Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

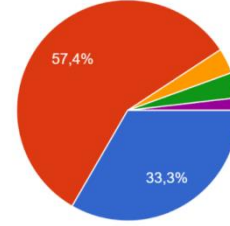
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

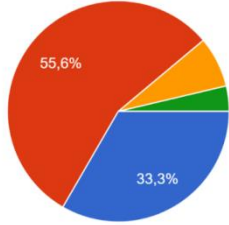
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

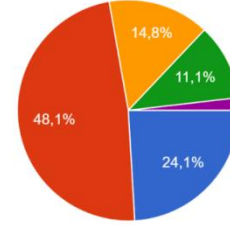
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

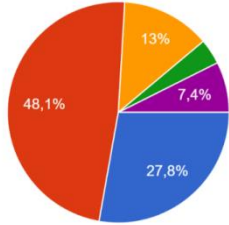
54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okulumuza aidiyet hissediyorum.

54 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

Olumlu Yönde Anlam: Bu cevap, katılımcının sunulan kaynakları etkin bir şekilde kullanabilecek bilgi ve beceriye sahip olduğunu gösterir. Katılımcı, kaynakları değerlendirebilir, içeriğini anlayabilir ve gerektiğinde kullanabilir.

Dersler:

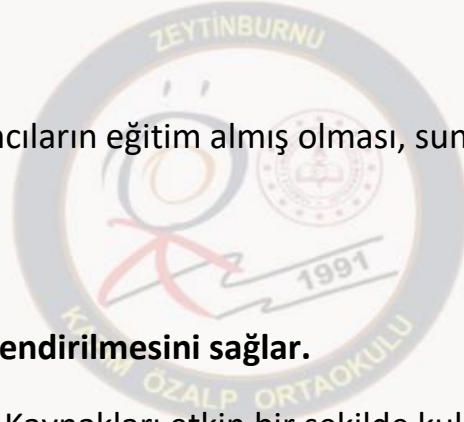
Eğitim ve kaynaklara erişim önemlidir: Katılımcıların eğitim almış olması, sunulan kaynakları doğru bir şekilde kullanmalarını sağlar.

Bu, kaynakların daha etkili bir şekilde değerlendirilmesini sağlar.

Sürekli eğitim ve yeniliklere açıklık önemlidir: Kaynakları etkin bir şekilde kullanabilmek için sürekli olarak eğitim almak ve değişen ihtiyaçlara uyum sağlamak önemlidir.

Okulumuz müfredat uygulamasını etkili bir şekilde izler.

Olumlu Yönde Anlam: Bu cevap, okulun müfredatını etkili bir şekilde uyguladığını ve öğrencilere belirlenen hedeflere ulaşmaları için uygun bir ortam sağladığını gösterir.



Dersler:

Müfredatın etkin bir şekilde uygulanması başarıyı artırır: Okullar, müfredatlarını etkili bir şekilde uygulayarak öğrencilerin başarılı olma şansını artırabilirler. Bu da öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimlerine katkı sağlar.

Sürekli değerlendirme önemlidir: Okullar, müfredat uygulamalarını düzenli olarak değerlendirerek eksiklikleri belirleyip gelişim için adımlar atmalıdırlar.

Diğer öğretmenler ile işbirliği yaparım.

Olumlu Yönde Anlam: Bu cevap, katılımcının diğer öğretmenlerle işbirliği yapma yeteneğine ve isteğine sahip olduğunu gösterir. İşbirliği, öğrencilerin eğitimine katkı sağlayabilir ve öğretmenler arasındaki iletişimi güçlendirebilir.

Dersler:

Takım çalışması önemlidir: Öğretmenler arası işbirliği, öğrencilerin başarısını artırmak ve okul kültürünü güçlendirmek için önemlidir. Farklı perspektiflerin bir araya gelmesi, çeşitlilik ve yenilik sağlar.



İletişim becerileri geliştirilmelidir: İyi bir işbirliği için etkili iletişim önemlidir. Öğretmenler, iletişim becerilerini geliştirerek işbirliği yapma süreçlerini daha verimli hale getirebilirler.

Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

Kararsız Yönde Anlam: Bu cevap, katılımcının okuldaki eğitim ve yönetim kalitesinin gelişip gelişmediği konusunda net bir görüş belirtmediğini gösterir. Katılımcı, okuldaki gelişmeleri değerlendirme konusunda belirsiz veya kararsız hissediyor olabilir.

Dersler:

- İyileştirme süreci hakkında geri bildirim toplanmalıdır: Okul yönetimi, çalışanların görüşlerini ve geri bildirimlerini toplayarak eğitim ve yönetim kalitesindeki gelişmeleri değerlendirebilir.
- İyileştirme planları açık bir şekilde iletilmelidir: Okul, çalışanlara eğitim ve yönetim kalitesindeki gelişme planlarını ve hedeflerini açık bir şekilde iletmelidir. Bu, katılımcıların kararlarını daha net bir şekilde ifade etmelerine yardımcı olabilir.
- Okulumuz mesleki yeterliliğimizi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

Kararsız Yönde Anlam: Bu cevap, katılımcının okulun mesleki gelişim fırsatları hakkında net bir görüş belirtmediğini gösterir. Katılımcı, okulun sunduğu eğitim fırsatları hakkında net bir fikre sahip olmayabilir veya bu fırsatların yeterliliği konusunda kararsız olabilir.

Dersler:

- Eğitim fırsatları daha açık bir şekilde iletilmelidir: Okul yönetimi, çalışanlara sunulan mesleki gelişim fırsatlarını daha net bir şekilde ileterek katılımcıların kararlarını belirlemelerine yardımcı olabilir.
- Çeşitlilik ve ihtiyaçlar göz önünde bulundurulmalıdır: Okul, çeşitli mesleki gelişim fırsatları sunarak çalışanların farklı ihtiyaçlarını karşılamalıdır. Bu, katılımcıların daha net bir şekilde fikir yürütmelerine ve karar vermelerine yardımcı olabilir.

Okulumuzda öğrenci memnuniyeti yüksektir.

Kararsız Yönde Anlam: Bu cevap, katılımcının öğrenci memnuniyeti konusunda net bir görüş belirtmediğini gösterir. Katılımcı, okulda öğrenci memnuniyetinin yüksek olduğuna veya düşük olduğuna dair net bir fikre sahip değildir veya kararsızdır.

Dersler:

- Öğrenci memnuniyeti hakkında daha fazla geri bildirim toplanmalıdır: Okul yönetimi, öğrenci memnuniyetini değerlendirmek için düzenli olarak geri bildirim toplamalı ve analiz etmelidir. Bu, katılımcıların daha net bir şekilde fikir yürütmelerine yardımcı olabilir.
- Öğrenci memnuniyetini artırmak için iyileştirme planları oluşturulmalıdır: Okul, öğrenci memnuniyetini artırmak için belirlenen alanlarda iyileştirme planları oluşturmalıdır. Bu planlar, katılımcıların kararlarını daha net bir şekilde ifade etmelerine yardımcı olabilir.

Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmamıştır.

Olumsuz Yönde Anlam: Bu cevap, okulun öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandırmak için yeterli çaba göstermediğini veya uygun bir öğrenme ortamı sağlamadığını gösterir. Öğrencilerin motivasyonu ve ilgisi düşük olabilir ve öğrenme deneyimleri yetersiz olabilir.

Dersler:

- Öğrenci merkezli yaklaşım benimsemek önemlidir: Okul, öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarını dikkate alarak öğrenme ortamını daha etkili hale getirmelidir. Farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak çeşitli öğretim yöntemleri ve materyalleri kullanılmalıdır.
- Motivasyonu artırmak için çeşitli stratejiler kullanılmalıdır: Okul, öğrencilerin motivasyonunu artırmak için çeşitli motivasyonel stratejiler ve etkinlikler geliştirmelidir. Örneğin, ödüllendirme sistemleri veya ilgi çekici etkinlikler düzenlenebilir.

Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişmiyor.

Olumsuz Yönde Anlam: Bu cevap, okulun eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli olarak gelişmediğini gösterir. Okul, belirli alanlarda iyileştirme yapma veya mevcut durumu sürdürme konusunda zorluklar yaşıyor olabilir.

Dersler:

- Sürekli iyileştirme kültürü oluşturmak önemlidir: Okul, sürekli iyileştirme ve gelişim için bir kültür oluşturmalı ve çalışanları bu sürece dahil etmelidir. Geri bildirimleri değerlendirerek ve eğitim faaliyetlerini gözden geçirerek iyileştirme fırsatları aranmalıdır.

- Yeniliklere açık olmak önemlidir: Okul, değişen eğitim trendlerine ve ihtiyaçlarına uyum sağlayabilmek için yeniliklere açık olmalıdır. Gelişen teknolojiyi ve en iyi uygulamaları takip etmek, eğitim kalitesini artırabilir.

Takım ruhu ve moralimiz düşük.

Olumsuz Yönde Anlam: Bu cevap, okul topluluğunun takım ruhunun ve moralinin düşük olduğunu gösterir. Çalışanlar arasında işbirliği ve dayanışma eksik olabilir, bu da okulun genel atmosferini olumsuz etkileyebilir.

Dersler:

- İyi bir iletişim ve işbirliği ortamı oluşturmak önemlidir: Okul yönetimi, açık iletişimi teşvik ederek ve işbirliğini artırarak takım ruhunu güçlendirebilir. Fikir alışverişi ve problem çözme süreçleri desteklenmelidir.
- Personel ihtiyaçlarına daha fazla odaklanılmalıdır: Okul yönetimi, çalışanların ihtiyaçlarını anlamalı ve onları desteklemek için gerekli adımları atmaya odaklanmalıdır. Motivasyonu artıracak teşvikler ve destekler sağlanmalıdır.

Bu dersler, okulun karşılaştığı zorlukları tanımlar ve iyileştirme için atılacak adımları belirler. Okul, bu zorluklarla başa çıkmak ve çalışanların motivasyonunu ve işbirliğini artırmak için bu dersleri dikkate almalıdır.

Sevgili Öğrencimiz;

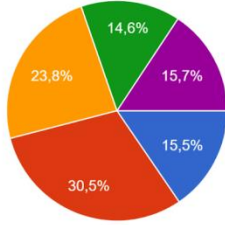
- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

Öğrenciler İçin Yapılan Anketin Sonuçları Ve Analizleri

Okulda kendimi güvende hissediyorum.

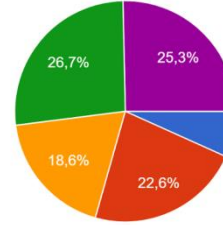
446 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir.

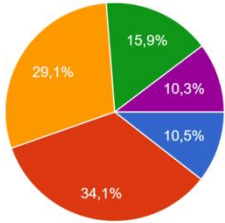
446 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.

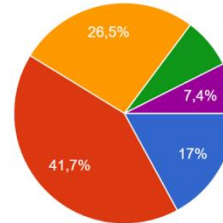
446 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.

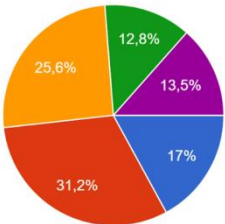
446 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.

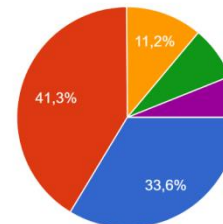
446 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

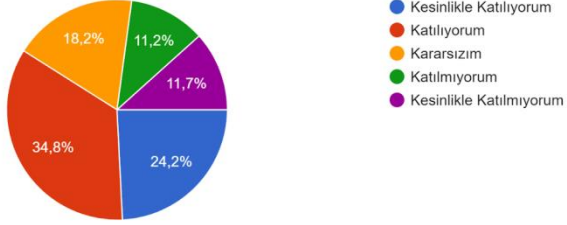
Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

446 yanıt

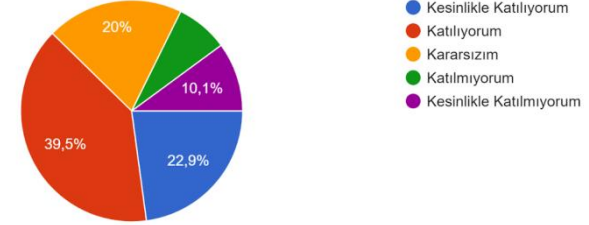


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

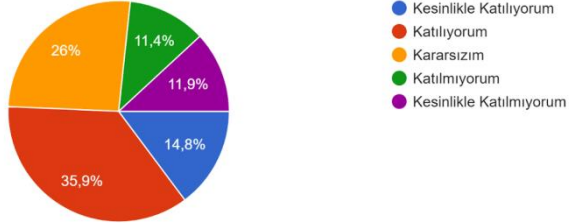
Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim
446 yanıt



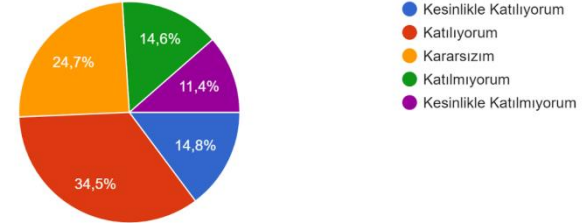
Okul rehberlik servisinde ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum
446 yanıt



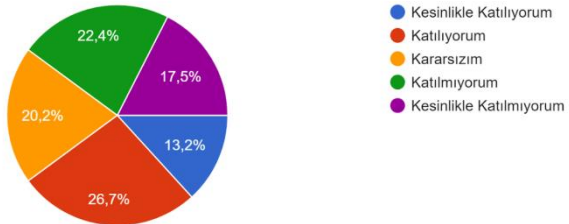
Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.
446 yanıt



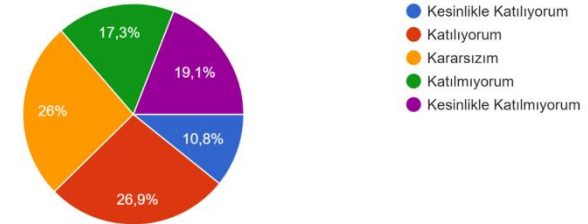
Okulumda yer almam için birçok fırsat var
446 yanıt



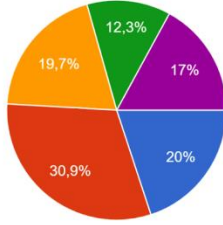
Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.
446 yanıt



Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.
446 yanıt

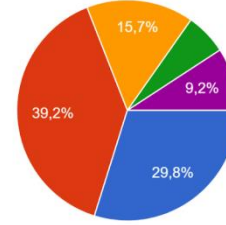


Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.
446 yanıt



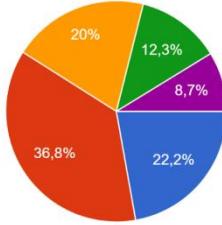
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor
446 yanıt



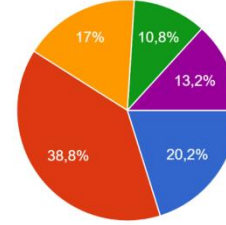
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.
446 yanıt



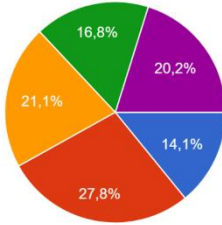
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.
446 yanıt



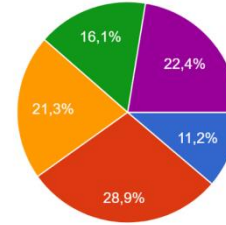
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.
446 yanıt



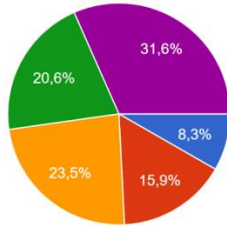
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.
446 yanıt



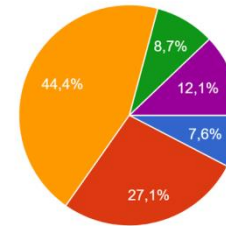
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var
446 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

DYK'leri yeterli buluyorum.
446 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

Olumlu Yönde Anlam: Bu ifade, öğrencilerin öğretmenlerine ihtiyaç duyduklarında onlara ulaşmanın kolay olduğunu gösterir. Öğrenciler, öğretmenleriyle iletişime geçerek sorularını sorabilir, yardım isteyebilir veya destek alabilirler. Bu, öğrencilerin akademik ve duygusal ihtiyaçlarını karşılamada önemli bir faktördür.

Dersler:

- Açık iletişim kanalları sağlanmalıdır: Okul, öğrencilerin öğretmenlerine kolaylıkla ulaşabilecekleri açık ve erişilebilir iletişim kanalları sağlamalıdır. Bu, öğrencilerin öğretmenlerine ihtiyaç duyduklarında çekinmeden iletişime geçmelerini sağlar.
- Öğrenci-öğretmen ilişkileri teşvik edilmelidir: Okul, öğrenci ve öğretmen arasında güven ve anlayışı teşvik ederek sağlıklı bir iletişim ortamı oluşturmalıdır. Bu, öğrencilerin öğretmenlerine ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla yardım istemelerini sağlar.

Bu dersler, okulun öğrenci-öğretmen iletişimini güçlendirmek ve öğrencilerin ihtiyaç duyduklarında öğretmenlerine kolaylıkla ulaşabilmelerini sağlamak için alabileceği önlemleri gösterir.

Okul yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.

Olumlu Yönde Anlam: Bu ifade, okulun yeni kabul edilen öğrencilere uygun destek sağladığını ve onların entegrasyonunu kolaylaştırdığını gösterir. Okul, yeni öğrencilere rehberlik, akademik destek ve sosyal entegrasyon gibi çeşitli alanlarda yardımcı olur.

Dersler:

- Entegrasyon süreci iyileştirilmelidir: Okul, yeni öğrencilerin okula uyum sağlama sürecini iyileştirmek için çeşitli önlemler alabilir. Örneğin, mentorluk programları veya öğrenci kulüpleri aracılığıyla sosyal entegrasyonu teşvik edebilir.
- Farklı ihtiyaçlara duyarlılık gösterilmelidir: Okul, yeni öğrencilerin farklı ihtiyaçlarını ve zorluklarını anlamalı ve buna göre destek hizmetleri sunmalıdır. Dil desteği, akademik destek veya duygusal yardım gibi farklı alanlarda destek sağlanabilir.

Bu dersler, okulun yeni öğrencilere yönelik entegrasyon sürecini iyileştirmek ve onlara uygun desteği sağlamak için alabileceği önlemleri gösterir.

Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

Olumlu Yönde Anlam: Bu ifade, öğrencilerin okul müdürüne ulaşmanın ve onunla iletişim kurmanın kolay olduğunu gösterir. Okul müdürüne ihtiyaç duyan öğrencilerin onunla görüşebilmesi, okul yönetimine ulaşımın açık ve etkili olduğunu gösterir.

Dersler:

- Müdürün erişilebilirliği önemlidir: Okul, öğrencilerin okul müdürüne ulaşabilmesi için uygun iletişim kanallarını sağlamalıdır. Müdürün ofis saatleri, randevu sistemi veya açık kapı politikası gibi yöntemlerle öğrencilerin onunla iletişime geçebilmesi teşvik edilmelidir.
- Öğrencilerin görüşlerine değer verilmelidir: Okul yönetimi, öğrencilerin seslerini duyurabilecekleri ve görüşlerini paylaşabilecekleri bir ortam yaratmalıdır. Okul müdürü, öğrencilerin sorunlarına ve önerilerine duyarlılık göstermelidir.

DYK'leri yeterli buluyorum.

Kararsız Yönde Anlam: Bu ifade, kişinin Doğru Bilgi Yönlendirme (DYK) hizmetini yeterli veya yetersiz bulmak konusunda belirli bir görüşe sahip olmadığını ifade eder. Bu durumda, kişi hem DYK hizmetinden memnun olabilir hem de daha iyi olabileceğini düşünebilir.

Dersler:

- Daha fazla geri bildirim toplanmalıdır: DYK hizmetini kullananların görüşlerini daha fazla toplamak ve analiz etmek, hizmetin güçlü ve zayıf yönlerini belirlemeye yardımcı olabilir.
- Hizmetin iyileştirilmesi için çalışılmalıdır: Kararsızlık, hizmetin belirli yönlerinin geliştirilmesi veya iyileştirilmesi gerektiğini gösterebilir. DYK hizmeti, kullanıcı ihtiyaçlarına daha iyi yanıt verebilmek için sürekli olarak geliştirilmelidir.

Bu dersler, DYK hizmetinin iyileştirilmesi veya kullanıcı memnuniyetinin artırılması için alınabilecek önlemleri gösterir.

Okulumda yer almam için birçok fırsat var.

Kararsız Yönde Anlam: Bu ifade, kişinin okulunda fırsatların varlığı konusunda tam olarak karar veremediğini ifade eder. Bazı fırsatların mevcut olduğunu görebilir ancak diğerlerinin eksik olduğunu düşünebilir.

Dersler:

- Fırsatların daha iyi tanıtılması gerekebilir: Okul, mevcut fırsatları daha etkili bir şekilde tanıtarak öğrencilerin fırsatlardan haberdar olmalarını sağlamalıdır.
- Fırsatların çeşitlendirilmesi önemlidir: Okul, öğrencilerin farklı ilgi alanlarına hitap eden çeşitli fırsatlar sunmalıdır. Bu, öğrencilerin kendilerini geliştirmek ve ilgi duydukları alanlarda daha fazla katılım göstermek için daha fazla seçenekleri olacağı anlamına gelir.

Bu dersler, okulun fırsatların sunumu ve çeşitliliğini artırmak için alabileceği önlemleri gösterir.

Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişime katkı sağlıyor.

Kararsız Yönde Anlam: Bu ifade, kişinin okul kulüplerinin gelişime katkı sağlayıp sağlamadığı konusunda tam olarak karar veremediğini ifade eder. Bazı kulüplerin amaçlarına uygun olduğunu düşünebilirken, diğerlerinin beklentilerini karşılamadığını düşünebilir.

Dersler:

- Kulüplerin amaçları netleştirilmelidir: Okul, kulüplerin amaçlarını ve hedeflerini daha açık bir şekilde belirleyerek öğrencilere katılımlarını değerlendirmeleri için daha fazla rehberlik sağlayabilir.
- Kulüp faaliyetleri daha dikkatli değerlendirilmelidir: Okul, kulüp faaliyetlerini daha dikkatli bir şekilde değerlendirerek öğrencilerin gelişime daha iyi katkı sağlayabilecek faaliyetleri belirleyebilir.

Bu dersler, okulun kulüp programlarının daha etkili hale getirilmesi için alabileceği önlemleri gösterir.

Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

Olumsuz Yönde Anlam: Bu ifade, öğrencilerin genellikle okul kantininde yeterli miktarda veya sağlıklı yiyecek seçeneklerinin bulunmadığını düşündüklerini ifade eder. Öğrencilerin sağlıklı beslenme ihtiyaçlarını karşılayacak seçeneklerin yetersiz olduğunu ve kantinde sunulan yiyeceklerin kalitesinin düşük olduğunu gösterir.

Dersler:

- Sağlıklı yiyecek seçeneklerinin artırılması gerekmektedir: Okul, kantin menüsünde sağlıklı yiyecek seçeneklerini artırarak öğrencilerin sağlıklı beslenmeyi tercih etmelerini teşvik etmelidir. Daha fazla meyve, sebze, tam tahıl ürünleri ve düşük yağlı protein kaynakları gibi sağlıklı seçenekler sunulmalıdır.
- Öğrenci geri bildirimine önem verilmelidir: Okul, öğrencilerin kantin hizmetleri hakkındaki düşüncelerini almalı ve geri bildirimlerini dikkate almalıdır. Bu geri bildirimler, kantin hizmetlerinin iyileştirilmesi ve öğrenci memnuniyetinin artırılması için değerli ipuçları sağlayabilir.

Bu dersler, okulun kantin hizmetlerini iyileştirmek ve öğrencilerin sağlıklı beslenme alışkanlıklarını teşvik etmek için alabileceği önlemleri gösterir.

Okul temiz ve hijyeniktir.

Olumsuz Yönde Anlam: Bu ifade, öğrencilerin genellikle okulun temizlik ve hijyen standartlarının yeterli olmadığını düşündüklerini ifade eder. Okulun genel temizlik düzeyinin düşük olduğunu veya hijyen standartlarının gerektiği gibi yerine getirilmediğini gösterir.

Dersler:

- Temizlik standartlarının iyileştirilmesi gerekmektedir: Okul, temizlik ve hijyen standartlarını iyileştirmek için daha fazla çaba sarf etmelidir. Düzenli olarak temizlik hizmetleri sağlanmalı ve okulun genel temizlik düzeyi artırılmalıdır.
- Öğrenci katılımı teşvik edilmelidir: Okul, öğrencilerin okulun temizlik ve hijyen standartlarına katkıda bulunmalarını teşvik etmelidir. Öğrencilerin okulun bakımında ve temizliğinde aktif bir rol almaları, genel bir temizlik kültürünün oluşturulmasına yardımcı olabilir.

Bu dersler, okulun temizlik ve hijyen standartlarını korumak ve geliştirmek için alabileceği önlemleri gösterir.

Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.

Olumsuz Yönde Anlam: Bu ifade, öğrencilerin genellikle okulun ders dışı etkinliklerinin yeterli olmadığını düşündüklerini ifade eder. Okulun sunduğu ders dışı etkinliklerin çeşitliliğinin yetersiz olduğunu veya öğrencilerin ilgi alanlarına hitap etmediğini gösterir.

Dersler:

- Etkinliklerin çeşitlendirilmesi ve çoğaltılması gerekmektedir: Okul, öğrencilerin farklı ilgi alanlarına ve yeteneklerine hitap eden çeşitli ders dışı etkinlikler sunmalıdır. Spor, sanat, müzik, drama, bilim ve teknoloji gibi farklı alanlarda etkinlikler düzenlenmelidir.

- Öğrenci katılımının teşvik edilmesi önemlidir: Okul, öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımını teşvik etmek için ilgi çekici ve keyifli programlar düzenlemelidir. Ayrıca, öğrencilerin etkinliklerin planlanmasına ve organizasyonuna katılmasını teşvik etmek de önemlidir.

Dış Paydaş Anketi

Dış paydaş anketimiz, 13 Mart-01 Nisan 2023 tarihleri arasında Kazım Özalp Ortaokulu'nda öğrencisi olan veliler tarafından doldurulmak üzere hazırlanmıştır. Ankette toplam 12 soru bulunmaktadır. Katılımcılardan tüm soruları yanıtlamaları istenmiştir.



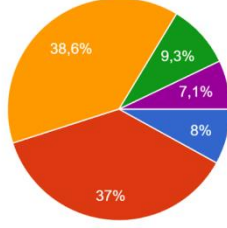
Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle		Kararsızım		Kesinlikle	
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.						

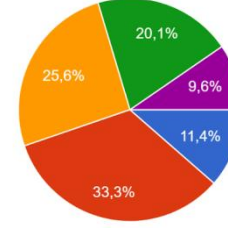
Veliler için Yapılan Anketin Sonuçları Ve Analizleri

Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum
324 yanıt



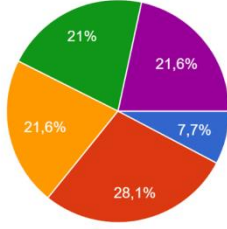
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.
324 yanıt



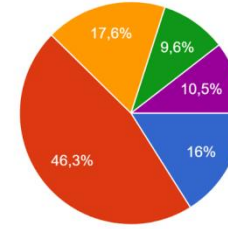
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir.
324 yanıt



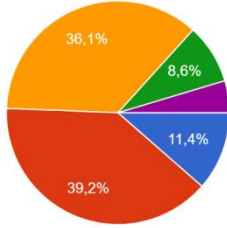
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır
324 yanıt



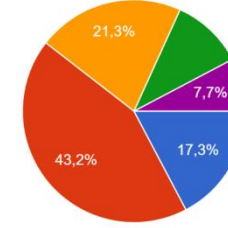
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.
324 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

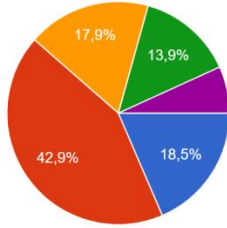
Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.
324 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Katılmıyorum
● Kesinlikle Katılmıyorum

Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

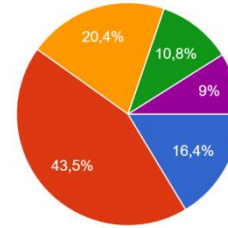
324 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

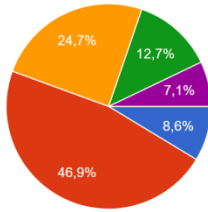
324 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

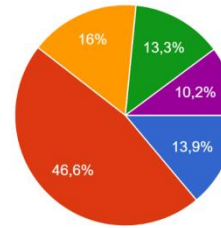
324 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

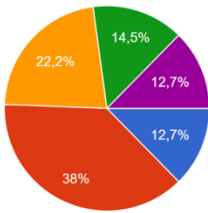
324 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar

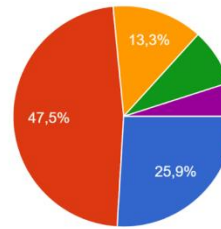
324 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunuz.

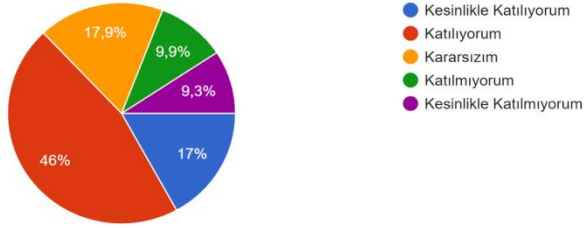
324 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

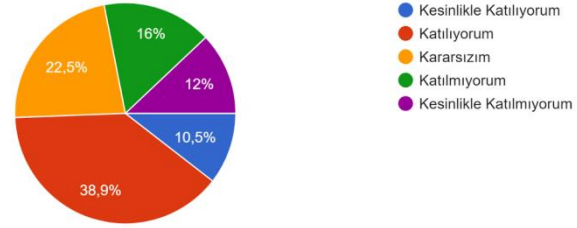
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

324 yanıt



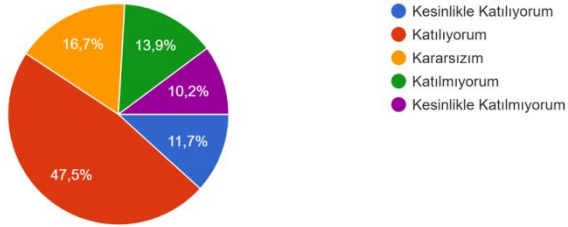
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

324 yanıt



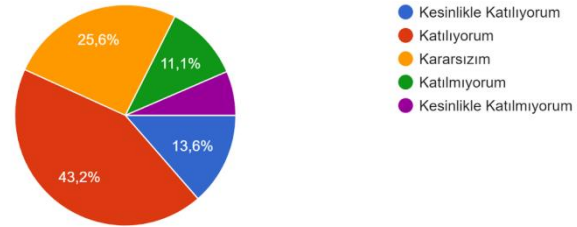
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

324 yanıt



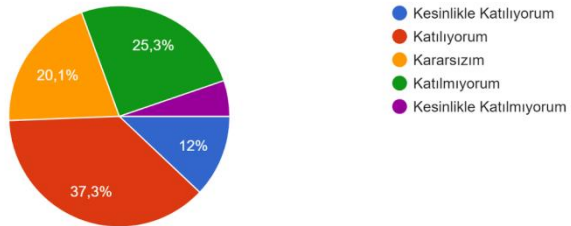
Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

324 yanıt



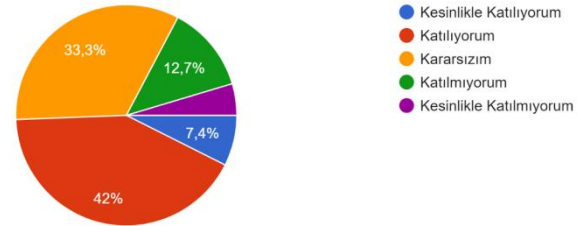
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.

324 yanıt

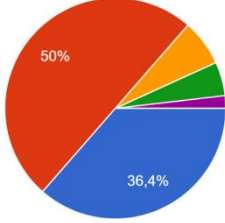


Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

324 yanıt

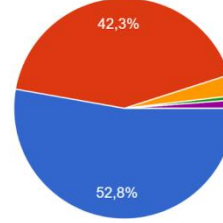


Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.
324 yanıt



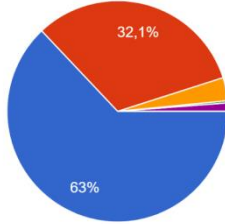
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Çocuğumu okumaya teşvik ederim.
324 yanıt



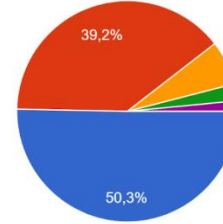
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.
324 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.
324 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

Olumlu Yönde Anlam: Bu ifade, ebeveynin çocuğunu okumaya teşvik ettiğini ve bu konuya önem verdiğini ifade eder. Ebeveyn, çocuğunun okuma alışkanlığını destekleyerek dil becerilerini geliştirmesine, hayal gücünü artırmasına ve öğrenme yeteneklerini güçlendirmesine yardımcı olur.

Dersler:

- Okuma ortamı oluşturulmalıdır: Ebeveynler, evde okuma ortamı oluşturarak çocuklarının kitaplarla iç içe olmasını sağlamalıdır. Evde bir kütüphane veya kitap köşesi oluşturmak, çocuğun okuma alışkanlığını güçlendirebilir.
- Model olunmalıdır: Ebeveynler, kendi okuma alışkanlıklarını sergileyerek çocuklarına olumlu bir model olmalıdır. Ebeveynin kitap okuması ve okuma zamanlarını ailece bir aktivite haline getirmesi, çocuğun okuma sevgisini artırabilir.

Bu dersler, ebeveynlerin çocuklarını okumaya teşvik etme stratejilerini güçlendirmek ve okuma alışkanlıklarını geliştirmek için alabileceği önlemleri gösterir.

Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

Olumlu Yönde Anlam: Bu ifade, ebeveynin çocuğunun düzenli olarak okula gitmesini sağladığını ve bu konuya önem verdiğini ifade eder. Ebeveyn, çocuğunun eğitimine devam etmesini destekleyerek akademik başarısını güçlendirir.

Dersler:

- Okula gitmeyi önemli bir rutin haline getirin: Ebeveynler, çocuklarına okula gitmeyi günlük bir rutin haline getirerek düzenli devam alışkanlığı oluşturmalıdır. Sabah rutini, okula gitmeyi kolaylaştırabilir ve çocuğun okula devamını artırabilir.

- Olumlu bir okul deneyimi sağlayın: Ebeveynler, çocuklarının okul deneyimini olumlu hale getirerek okula gitmeyi teşvik edebilirler. Öğrenci başarılarını takdir etmek, okula gitmeyi motive edici bir faktör olabilir.

Bu dersler, ebeveynlerin çocuklarının düzenli olarak okula gitmelerini sağlama stratejilerini güçlendirmek ve devam alışkanlıklarını geliştirmek için alabileceği önlemleri gösterir.

Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

Olumlu Yönde Anlam: Bu ifade, ebeveynin çocuğunun eğitimine aktif olarak katıldığını ve bu konuda önemli bir rol üstlendiğini ifade eder. Ebeveyn, çocuğunun akademik ve kişisel gelişimini destekleyerek eğitim sürecine katkıda bulunur.

Dersler:

- Ebeveyn-öğretmen iletişimini güçlendirin: Ebeveynler, öğretmenlerle düzenli iletişim halinde olmalı ve çocuğun eğitim sürecini aktif olarak takip etmelidirler. Öğretmenlerle işbirliği yapmak, çocuğun akademik başarısını artırabilir.
- Evde öğrenmeyi teşvik edin: Ebeveynler, çocuklarına evde öğrenmeyi teşvik ederek eğitim sürecine aktif bir şekilde katılabilirler. Evde proje yapma, tartışma etkinlikleri düzenleme gibi aktiviteler, çocuğun öğrenme deneyimini zenginleştirebilir.

Bu dersler, ebeveynlerin çocuklarının eğitimine aktif bir şekilde katılımını teşvik etmek ve onların başarılı bir eğitim deneyimi yaşamasını sağlamak için alabileceği önlemleri gösterir.

Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

Kararsız Yönde Anlam: Bu ifade, ebeveynin okula karşı tam olarak aidiyet hissetmediğini veya bu konuda belirgin bir tutum sergilemediğini gösterebilir. Ebeveyn, okula karşı belirli bir bağlılık hissedebilir, ancak bu duygu net veya belirgin değildir.

Dersler:

- Okul-aile iletişimini güçlendirin: Okullar, ebeveynlerin okula aidiyet hissetmelerini sağlamak için daha fazla iletişim ve etkileşim fırsatları sunabilirler. Düzenli olarak veli toplantıları, aile etkinlikleri ve okul etkinliklerine katılımı teşvik ederek ebeveynlerin okula bağlılığını artırabilirler.
- Ebeveyn geri bildirimini değerlendirin: Okullar, ebeveynlerin okula aidiyet hissini anlamak için geri bildirim toplayabilirler. Anketler veya odak grupları aracılığıyla ebeveynlerin duygularını ve görüşlerini ölçerek, daha etkili stratejiler geliştirebilirler.

Bu dersler, okulların ebeveynlerin okula aidiyet hissetmelerini teşvik etmek için alabileceği önlemleri gösterir.

Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

Kararsız Yönde Anlam: Bu ifade, ebeveynin okulun misyonu ve vizyonu hakkında tam bir anlayışa sahip olmadığını veya bu konuda belirsizlik yaşadığını gösterebilir. Ebeveyn, okulun misyonu ve vizyonu hakkında bazı bilgilere sahip olabilir, ancak tam bir anlayışa sahip olmamış olabilir.

Dersler:

- Misyon ve vizyonu açıkça iletişim kurun: Okullar, misyon ve vizyonlarını daha net bir şekilde iletmek için çaba gösterebilirler. Okul broşürleri, web sitesi güncellemeleri, veli toplantıları ve rehberlik oturumları gibi araçlar aracılığıyla misyon ve vizyonlarını daha etkili bir şekilde iletebilirler.
- Ebeveynlerin sorularına yanıt verin: Okullar, ebeveynlerin misyon ve vizyon hakkında sorularını yanıtlamak için açık bir iletişim politikası benimseyebilirler. Ebeveynlerin anlayışlarını artırmak ve misyon ve vizyonun önemini vurgulamak için düzenli olarak bilgi ve kaynaklar sağlayabilirler.

Bu dersler, okulların ebeveynlerin okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlamalarını teşvik etmek için alabileceği önlemleri gösterir.

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

Kararsız Yönde Anlam: Bu ifade, ebeveynin okulun yeni öğrencilere yönelik desteği konusunda net bir görüşe sahip olmadığını veya bu konuda belirsizlik yaşadığını gösterebilir. Ebeveyn, okulun yeni öğrencilere uygun desteği sağlayıp sağlamadığı konusunda kesin bir bilgiye sahip olmayabilir.

Dersler:

- Yeni öğrenci desteğini vurgulayın: Okullar, yeni öğrencilere yönelik destek programlarını daha belirgin bir şekilde tanıtarak ebeveynlerin anlayışını artırabilirler. Okul broşürleri, web sitesi güncellemeleri ve rehberlik oturumları aracılığıyla yeni öğrenci desteğini vurgulayabilirler.
- Ebeveynlerin geri bildirimini alın: Okullar, ebeveynlerin okulun yeni öğrencilere sağladığı desteği değerlendirmesi için geri bildirim toplayabilirler. Ebeveynlerin duygu ve görüşlerini anlamak, okulun yeni öğrencilere yönelik hizmetlerini iyileştirmek için önemli ipuçları sağlayabilir.

Bu dersler, okulların ebeveynlerin okulun yeni öğrencilere uygun desteği sağladığına dair güvenlerini artırmak için alabileceği önlemleri gösterir.

Okul temiz ve hijyeniktir.

Olumsuz Yönde Anlam: Bu ifade, ebeveynin okulun temizlik ve hijyen standartlarını yeterli bulmadığına inandığını gösterir. Ebeveyn, okulun temizlik ve hijyen konusunda yetersiz olduğunu veya belirli standartları karşılamadığını düşünebilir.

Dersler:

- Temizlik ve hijyen standartlarını iyileştirin: Okullar, temizlik ve hijyen konusunda ebeveynlerin endişelerini gidermek ve okulun imajını güçlendirmek için temizlik standartlarını iyileştirebilirler. Daha sık ve etkili temizlik programları düzenlemek, temizlik malzemelerinin ve personelin yeterli olmasını sağlamak gibi adımlar atarak okulun temizlik ve hijyen konusundaki performansını artırabilirler.

Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak değişiyor.

Olumsuz Yönde Anlam: Bu ifade, ebeveynin okuldaki eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli olarak değişken olduğuna inandığını ifade eder. Ebeveyn, okulun istikrarlı bir eğitim ve yönetim politikası benimsemediğini veya belirli bir kalite standardına ulaşamadığını düşünebilir.

Dersler:

- İstikrarı sağlayın: Okullar, eğitim ve yönetim kalitesini sürekli olarak iyileştirmek için istikrarlı bir politika ve strateji benimsemelidir. Eğitim programlarını ve yönetim süreçlerini güncellemek, öğretmenlerin ve idarecilerin sürekli eğitimini sağlamak ve en iyi uygulamaları paylaşmak gibi adımlar atarak okulun istikrarını artırabilirler.

Okul çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir iletişim kurar.

Olumsuz Yönde Anlam: Bu ifade, ebeveynin okulun velilerle iletişim kurma konusundaki performansını yetersiz bulduğunu ifade eder. Ebeveyn, okulun velilerle etkili bir iletişim kurmadığını, gerektiğinde bilgi paylaşımı yapmadığını veya velilerin endişelerine yeterince değer vermediğini düşünebilir.

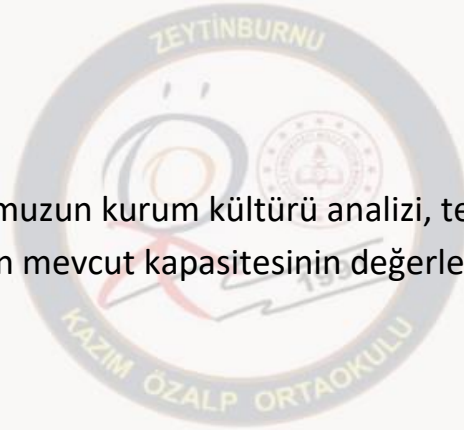
Dersler:

- İletişim stratejilerini iyileştirin: Okullar, velilerle daha etkili bir iletişim kurmak için iletişim stratejilerini geliştirmelidir. Düzenli olarak güncellenen iletişim kanalları, açık iletişim politikaları ve veli geri bildirimlerini değerlendirme süreçleri gibi adımlar atarak okulun iletişim stratejilerini iyileştirebilirler.

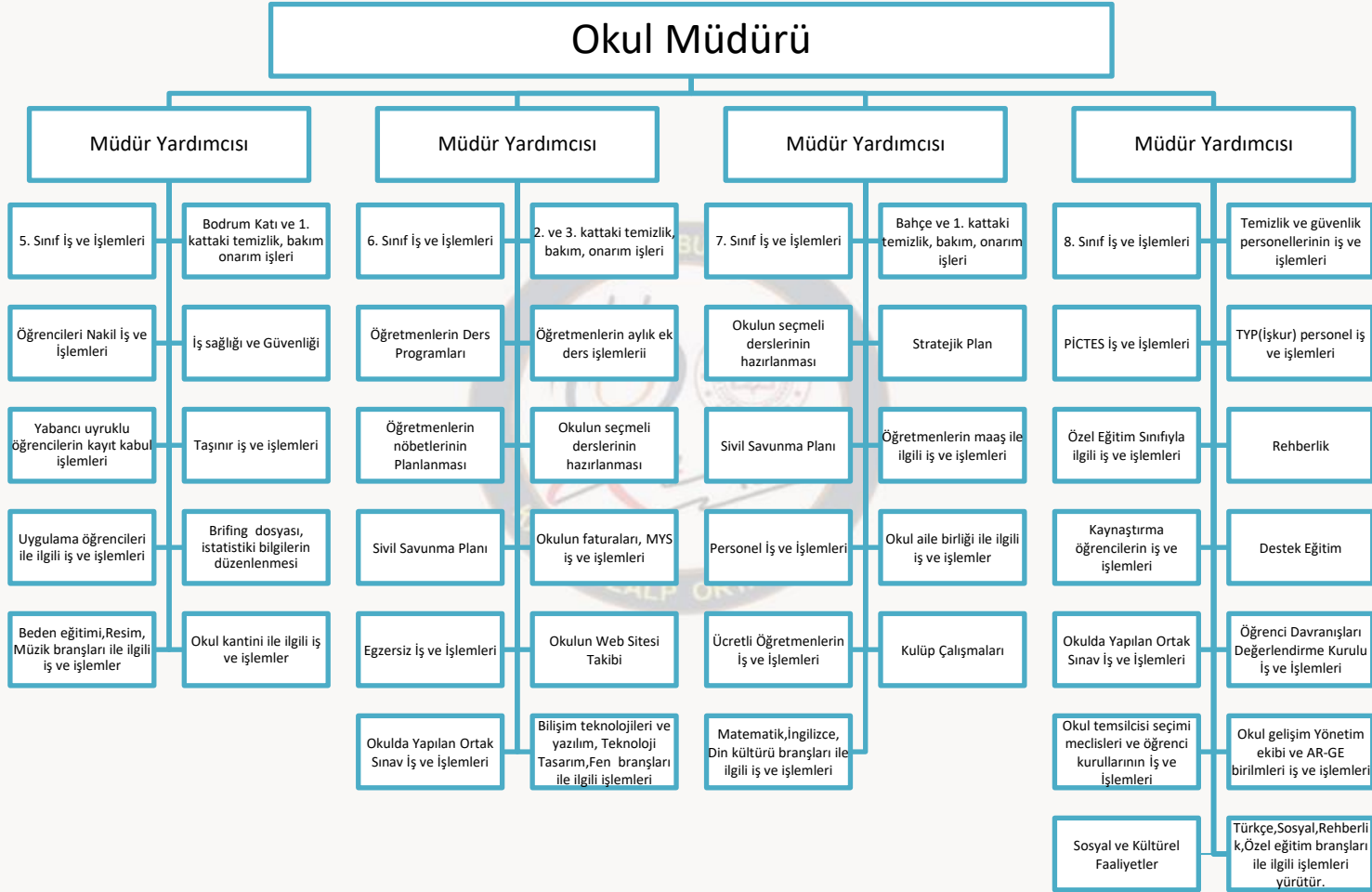
Bu dersler, okulların zayıf yönlerini tanımlayarak ve iyileştirme fırsatlarını belirleyerek ebeveynlerin memnuniyetini artırmak için alabileceği önlemleri gösterir.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz okulumuzun/kurumumuzun kurum kültürü analizi, teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik kaynakları, fiziki ve mali kaynaklarına ilişkin mevcut kapasitesinin değerlendirmesine ilişkin bilgileri içermektedir.



2.7.1. Teşkilat Şeması



2.7.2. İnsan Kaynakları Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Müdür, Türk Millî Eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine bağlı kalarak, okulun amaçlarını gerçekleştirmek üzere tüm kaynakların etkili ve verimli kullanımından, yönetiminden ve temsilinden birinci derecede sorumlu eğitim-öğretim lideridir.
Müdür Yardımcısı	Eğitimin planlanması, koordinasyonu, uygulanması ve izlenmesi ile okulun araştırma-geliştirme çalışmalarını yürütmek amacıyla okul müdürlüğünce müdür yardımcısı olarak görevlendirilir.
Öğretmenler	Öğretmenler, öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak için çalışırlar.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Kendilerine verilen görevleri düzenli bir şekilde işleyişlerin ve hizmetin gereklerine uygun olarak yaparak bunların devam etmesini sağlayan kişidir. Okullarında, personelin özlük dosyalarını işleyen, okulla ilgili mali işleri izleyen ve gerekli işlemleri yapan, okulun arşiv işlerini düzenleyen kişi olarak bilinir.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Dairenin tüm alanlarının temizlenmesi, Servis ve her türlü getir-götür işlemlerinin yapılmasıdır.

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	%25
5-6 Yıl	0	%0
7-10 Yıl	0	%0
10.....Üzeri	3	%75

Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	2	0	0	1

İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Görevi	Katıldıkları toplam Hizmet İçi Eğitim Sayıları
Müdür	29
Müdür Yardımcıları	82

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	9	5	14
4-6 Yıl	10	2	12
7-10 Yıl	6	8	14
11-15 Yıl	7	7	14
16-20	3	1	4
20 ve üzeri	1	3	4

Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	2	0	0	1

Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Branş	Katıldıkları Toplam Hizmet İçi Eğitim Sayısı
Türkçe	182
Matematik	221
Fen Bilimleri	148
Sosyal Bilimler	123
Bilişim Teknolojileri	49
Teknoloji Tasarım	52
Rehberlik	27
İngilizce	138
Özel Eğitim	32
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	70
Beden Eğitimi	97
Müzik	22

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
1	Bilgi-İşlem		√	Önlisans	2
2	Güvenlik		√	Lise	2
3	Hizmetli		√	İlkokul	1
4	Hizmetli		√	Lise	3
5	Hizmetli		√	Ortaokul	13

6	Hizmetli		√		1 yıl
7	Hizmetli		√	İlkokul	3 yıl
7	Hizmetli		√	Önlisans	2

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
4	3	2	1	70	13	20	6	10	9

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	24	24	25	0
Masaüstü Bilgisayar	16	16	21	20
Taşınabilir Bilgisayar	0	0	1	0
Projeksiyon	1	1	2	1
Televizyon	1	2	3	0
Yazıcı Sayısı	2	2	4	3
Fotokopi Makinesi	2	2	3	2
Fotoğraf Makinesi	0	0	0	0
İnternet Bağlantısı	var	var	Var	yok

Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		✓
Derslik Sayısı	25	Mescit	✓	
Derslik Alanları (m2)	49m2	Kütüphane	✓	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	✓	
Şube Sayısı	46	Bilgisayar Laboratuvarı	✓	
İdari Odaların Alanı (m2)	75m2	Ahşap Atölyes	✓	
Öğretmenler Odası (m2)	75m2	Müzik Salonu	✓	
Okul Oturum Alanı (m2)	6500m2	Destek Eğitim Odaları	✓	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5494m2	Rehberlik Servisi	✓	
Okul Kapalı Alan (m2)	840m2	Konferans Salonu	✓	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	500m2			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer ()				

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe					
Okul Aile Birliği	99.665,00	135.145	170.000	185.775	210.450
Özel İdare					
Kira Gelirleri (Kantin)	98.000,00	125.000	135,000	155.000	145.000
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	197.665	260.145	305.000	340.775	355.450

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. Giderleri TOPLAM YILLIK GİDER:175.000 TL
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri TOPLAM YILLIK GİDER:45.000TL
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler TOPLAM YILLIK GİDER:5.000TL
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı TOPLAM YILLIK GİDER:30.000TL
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri TOPLAM YILLIK GİDER:15.000TL
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri TOPLAM YILLIK GİDER:15.000TL

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	60.000 TL	1.000TL	100.000TL	2.000TL	227.665TL	3.000TL
Küçük Onarım		20.000TL		19.000TL		35.000TL
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları				1.500TL		15.000TL
Telefon						
Sosyal Faaliyetler		5.500TL		5.000TL		5.000TL
Kırtasiye		10.000TL		15.000TL		20.000TL
GENEL		40.000TL		26.000TL		58.000TL

2.7.5. İstatistiki Veriler

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Sınıf Toplamı
5/A	15	11	26
5/B	12	14	26
5/C	11	15	26
5/D	14	12	26
5/E	15	11	26
5/F	20	10	30
5/G	13	19	32
5/H	16	12	28
5/I	11	15	26
5/İ	15	10	25
5/K	17	10	27
5/L	17	11	28

6/A	20	16	36
6/B	21	16	37
6/C	19	14	33
6/D	20	14	34
6/E	19	15	34
6/F	19	15	34
6/G	17	20	37
6/H	18	16	34
6/I	19	15	34
6/i	20	13	33
5/A Özel eğitim Sınıfı	0	1	1
6/A Özel Eğitim Sınıfı	1	0	1

SINIFI	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Sınıf Toplamı
7/A	21	18	39
7/B	22	13	35
7/C	21	15	36
7/D	21	14	35
7/E	23	16	39
7/F	17	21	38
7/G	22	16	38

7/H	20	17	37
7/I	22	16	38
7/İ	22	17	39
7/K	18	18	36
7/L	23	11	34
8/A	18	18	36
8/B	21	17	38
8/C	22	16	38
8/D	18	19	37
8/E	19	18	37
8/F	19	18	37
8/G	22	15	37
8/H	17	20	37
8/I	21	16	37
8/İ	23	18	41
7/A Özel Eğitim Sınıfı	0	1	1
8/A Özel Eğitim Sınıfı	2	3	5

Kaynaştırma Öğrenci Mevcudu	58
Toplam Öğrenci Mevcudu	1499

Engelli Öğrenciler Sayılar

	Kız	Erkek	Toplam
Bedensel Engelli Öğrenci Sayısı	2	2	4
Özel Gereksinimli Öğrenci Sayısı	5	3	8
Kaynaştırma Öğrenci Sayısı	17	34	51

Engelli Öğrenciler İçin Önlemler

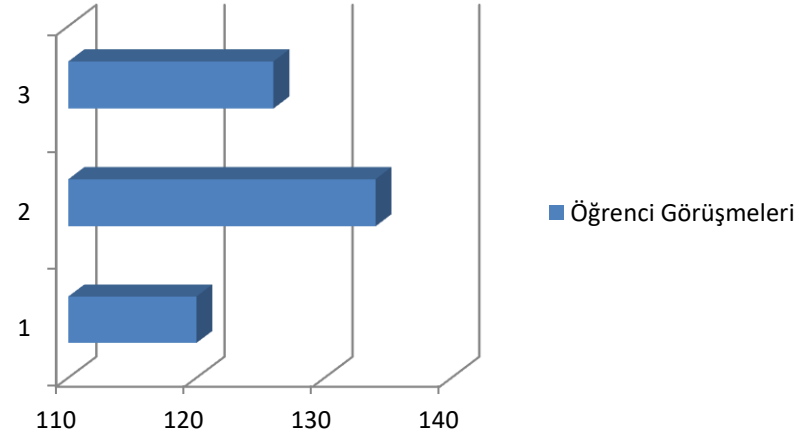
Rampa İnşa Edilmesi	Bina girişine yüzde 6 eğimli, yüzeyi kaymayan ve tekerlekli sandalye hareketlerini güçleştirmeyen malzeme ile kaplanmış rampalar inşa edilmiştir.
Rampalara ve Merdivenlere Küpeşte Yerleştirilmesi	Merdiven ve rampalarda, ihtiyaç duyan öğrencilere yardımcı olması için tutunma küpeşterleri yerleştirilmiştir.
Engelli Asansörü	Engelli öğrenci ve refakatçisinin de kullanması için asansör yerleştirilmiştir.

Sınıf Fiziksel Ortamının Düzenlenmesi	<p>Derslikler tekerli sandalye kullanan ve yürüme problemi yaşayan öğrencilerin hareketlerine uygun olarak inşa edilmiş, derslikler herhangi bir kot farkı bulunmayan, kapıları eşiksiz ve dışarı açılır biçimde düzenlenmiştir.</p> <p>Yazı tahtası yerden 70 cm yükseklikte monte edilmiştir.</p> <p>Askıların bir kısmı fiziksel engeli bulunan öğrencilerin de erişebileceği yükseklikte konumlandırılmıştır.</p> <p>Engeli bulunan öğrencilerin giriş katlarında bulunan sınıflara yerleştirilmesine dikkat edilmiştir.</p>
Engelli Tuvaleti	<p>Fiziksel engeli bulunan öğrencinin ihtiyaçlarını karşılaması için düzenlenmiş engelli tuvaleti bulunmaktadır.</p>

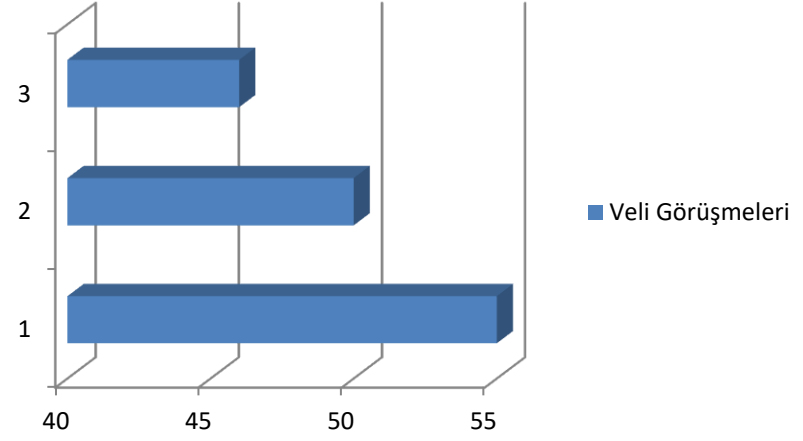
Rehberlik Faaliyetleri

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Öğrenci Görüşmeleri	120	134	126
Veli Görüşmeleri	55	50	46
Öğretmen Görüşmeleri	41	46	28
Öğrenci Eğitimleri	8	10	10
Veli Eğitimleri	6	6	6
Öğretmen Eğitimleri	6	6	6
Lise Tanıtım Gezileri	3	3	4
Deneme Sınavları	2	2	3

Öğrenci Görüşmeleri



Veli Görüşmeleri



Okulda yapılan sosyal faaliyetler

Faaliyetin adı	Öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı	Katılım oranı 2021/2022	2022/2023	2023/2024
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı	36	120	85%	90%	90%
10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü	30	90	80%	85%	90%
24 Kasım Öğretmenler Günü	245	0	75%	85%	90%
8 Mart Dünya Kadınlar Günü	145	8	80%	80%	90%
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	45	300	95%	95%	97%
İstiklar Marşı'nın Kabulü	30	80	80%	85%	80%
18 Mart Çanakkale Zaferi	36	150	95%	90%	95%
Özel eğitim Öğrencilerinin Kermesi	5	8	75%	80%	75%

Okulda yapılan kültürel faaliyetler

Faaliyetin adı	Öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı	Katılım oranı 2021/2022	2022/2023	2023/2024
Lise Gezileri	15	240	85%	75%	90%
Etnospor gezileri	15	480	65%	80%	90%
Enerji Eğitimi ve Geri dönüşüm gezisi	40	1580	95%	95%	95%
Bilim fuarı gezisi	15	350	80%	85%	85%
Teknoloji ve Tasarım sergisi	10	250	75%	80%	90%

Spor faaliyetleri

2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi	2022-2023 Eğitim Öğretim Dönemi	2023-2024 Eğitim Öğretim Dönemi
Yıldız Kız Atletizm İlçe Birinciliği Dilan Erik Yıldız	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı 80 metre Koşu Yarışması Arda Coşkun Yıldız Erkek Üçüncülüğü Viyan Altuğ Yıldız Kız Üçüncülüğü Buğra Gündoğdu Küçük Erkek Üçüncülüğü	Geleneksek Çocuk Oyunları Turnuvası Seksek Branşı Yıldız Erkek Takımı-İlçe Şampiyonluğu
Yıldız Erkek İlçe Birinciliği Rami Muhammed		Türkiye Yüzyılı Turnuvası Atletizm Branşı Caner Bozkır Yıldız Erkek Birinciliği Levent Efe Kirazkaya Küçük Erkek İkinciliği Zeynep Bilge Gönül Küçük Kız Üçüncülüğü
Yıldız Kız Takımı Atletizm İlçe Birinciliği		Okul Sporları Basketbol İlçe Yarışmaları Küçük Kız Basketbol Kategorisi Üçüncülük Küçük Erkekler Basketbol Kategorisinde Üçüncülük Yıldız Kızlar Basketbol Kategorisinde Birincilik Yıldız Erkekler Basketbol Kategorisinde İkincilik

	2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi	2022-2023 Eğitim Öğretim Dönemi	2023-2024 Eğitim Öğretim Dönemi
Yıldız Erkek Basketbol	12	13	12
Yıldız Kız Basketbol	12	14	12
Küçük Kız Basketbol	12	12	12
Küçük Erkek Basketbol	12	16	12
Yıldız Erkek Futsal	8	8	0
Küçük Erkek Futsal	10	8	0
Dart	8	4	0
Atletizm	4	8	4
Antrenör Sayısı	3	3	3

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. PESTLE Analizine Durum Analizi Raporunda ayrıntılı şekilde yer verilmiştir.

ETKENLER	TESPİTLER	İDAREYE ETKİSİ		NE YAPILMALI
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Belediyenin okulumuza gerektiğinde destek sağlaması	İhtiyaçları karşılamada okulumuza kolaylık sağlaması	Okul, belediyeden aldığı destek nedeniyle bağımsızlığını kaybedebilir ve kendi ihtiyaçlarına uygun stratejileri belirleme yeteneğini kaybedebilir. Bu durum, okulun özgünlüğünü ve etkinliğini azaltabilir.	Gereksiz masraflardan kaçınmak için, ihtiyaçların doğru bir şekilde tespit edilmesi gereklidir.
	Okulumuza son dönemlerde ilk	Okulumuzda kadrolu	Yeni atanan öğretmenlerin	Öğretmenlerimizin okula alışmalarını

	atama ile gelen öğretmen sayısındaki artış	öğretmen açığının büyük ölçüde giderilmesi, ücretli öğretmen ihtiyacının azalması	okula uyum sağlanması zaman alabilir ve bu durum eğitim sürecini etkileyebilir. Özellikle öğrenciler arasında sürekli öğretmen değişikliği yaşanması, öğrenme ortamında istikrarsızlık yaratabilir.	sağlamak için oryantasyon programlarının yapılması.
Ekonomik	Okulun bütçesinin yetersiz olması		Gerekli bazı ihtiyaçları karşılamada karşılaşılan güçlük	İhtiyaçların doğru tespit edilmesi ve gereksiz masraflardan kaçınılması
	Okulumuzun ikili eğitim yapması	Daha fazla öğrenciye eğitim imkanı sağlayabilmek	Öğrencilerin okula giriş saatlerinin çok erken ve çıkış saatlerinin çok geç olabilmesi.	Okul saatlerini gözden geçirme ve buna ek olarak okullar öğrencilerine yönelik uyku hakkında bilgiler vererek, sağlıklı uyku alışkanlıklarını teşvik etmelidir.
Sosyo-Kültürel	Aileler arasındaki sosyokültürel seviyenin çeşitliliği	Toplumsal zenginlik	İletişim sorunları, kültürel farklılıklardan	Anlayış, saygı ve işbirliği teşvik eden bir ortamın oluşturulması için gerekli çalışmaların

			kaynaklı anlaşmazlıklar	yapılması
Teknolojik	Bilgiye ulaşma sürecinin hızının artması	İstenilen bilgilere erişimde yaşanan kolaylık, güncel bilgiye erişim, iletişimin hızlanması	Öğrencilerde teknoloji bağımlılığının artması	Teknolojinin nasıl kullanılması gerektiğinin öğrenci ve velilere aktarılmasında Bilişim Öğretmenlerinin ve Rehberlik servisin bilgilerinden faydalanmak. Gerekirse seminerler düzenlenmesini sağlamak
Yasal	Okul çevresinde sosyal ve sportif faaliyet alanlarının olmaması	Okul çevresinde sosyal ve sportif faaliyet alanlarının eksikliği, okul ve yerel topluluk arasında birlikte çalışma ve işbirliğini teşvik edebilir. Okul, belediye ve diğer yerel kuruluşlar arasında işbirliği yaparak bu boş alanları değerlendirmek ve toplumun ihtiyaçlarına cevap vermek için projeler	Öğrencilerin sosyalleşmeden uzak kalması ve sportif faaliyetlerden uzak kalması da hareketsiz yaşama yol açması	Gerekli merciler ile iletişime geçerek okul içinde veya yakın çevrede faaliyet alanlarının yapılması için başvuruların yapılması

		geliştirebilirler.		
	Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması	Okul içerisinde yenilik ve çeşitliliğin sürekli olması, enerji motivasyonun yüksek olması	Eğitim Öğretim faaliyetlerinin sekteye uğraması	Öğretmenlerimize okulumuzu sevdirecek etkinliklerin düzenlenmesi için aktif bir şekilde çalışmaların yapılması.
	Öğretim programlarındaki sürekli yeni düzenlemeler	Hızla değişen yaşam şartlarına uyumun sağlanmasını	Eğitim öğretimle ilgili veli ve öğrenci algısındaki olumsuz etki	Yeni geliştirilen veya güncellenen bir öğretim programının öğretmenlere, öğrencilere ve velilere doğru şekilde tanıtılması ve açıklanması
Çevresel	Yakın çevrede çok sayıda üniversite, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere imkân sağlayan kurum ve kuruluşların bulunması	Kaynak ve İşbirliği Olanakları	Çevredeki yoğun sosyal ve kültürel etkinlikler, güvenlik endişelerini artırabilir. Özellikle çocukların güvenliği ve okulun fiziksel güvenliği üzerinde olumsuz etkileri olabilir.	Yerel üniversiteler ve kurumlarla stratejik işbirliği geliştirmesi, öğrenci ve ailelerin bu fırsatlara katılımını teşvik etmesi
	İl merkezinde bir okul olması	İl merkezlerinde, tiyatro, müze,	Trafik sıkışıklığı, yüksek yaşam	Öğrencilere trafik güvenliği, stres

		<p>konser salonları gibi kültürel ve sanatsal etkinliklere daha kolay erişim sağlanabilir. Bu, okulun öğrencilere kültürel ve sanatsal deneyimler sunma şansını artırabilir.</p>	<p>maliyeti, kalabalık ortamların oluşması</p>	<p>yönetimi, toplumsal becerilerin geliştirilmesi gibi eğitimlerin verilmesi</p>
	<p>İlçemizde var olan tarihi mekânların çeşitli ve fazla olması</p>	<p>Yerel ve ulusal tarih hakkında daha fazla bilgi edinme fırsatı</p>	<p>Tarihi mekânların yoğun ziyaretçi akınına uğraması, alt yapı ve trafik sorunlarına neden olabilir. Özellikle yetersiz altyapı, trafik sıkışıklığı ve otopark sorunları, çevredeki yaşam kalitesini düşürebilir ve tarihi mekânlara erişimi zorlaştırabilir.</p>	<p>İlçemizde bulunan tarihi yerlere gezilerin düzenlenmesi ve farkındalık oluşturulmaya çalışılması</p>

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzca yapılan GZFT Analizinde okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir. Bu hususlar aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER	
<ul style="list-style-type: none">❖ Her türlü öğretim imkânlarından faydalanma❖ Öğrencilerin öğretmenlere güvenmesi❖ Öğrenciler tarafından tercih edilen okul olması.❖ Okuma saatinin uygulanması.❖ Velilerin okula, çalışanlara güveniyor olması❖ Okul yönetiminin öğretmenler, öğrenciler, veliler ve çevre için ulaşılabilir ve diyaloga açık olması.❖ Aile birliğimizin olması ve işbirliğine açık olmalarıdır.❖ Okulumuzun çevredeki en eski eğitim kurumlarından birisidir.	<ul style="list-style-type: none">❖ Bilgi teknolojisinin yeterli olması❖ İdarecilerin işinin gerektirdiği yeterliliğe sahip olması❖ Öğretmenlerin genç ve kendini yetiştirmiş olması.❖ Sportif ve sosyal faaliyetlerde başarılı olması❖ Okulumuzun bütçesinin olması.❖ Tüm birimlerde internetin olması.❖ Donanım malzemelerinin olması.❖ Okul yönetiminin her türlü projeye açık olmasıdır.

ZAYIF YÖNLER

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">❖ Öğrenci ve öğretmenlerin çevreye uyum problemleri.❖ Sınıf mevcutlarının kalabalık oluşu❖ Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere yeterince ilgi göstermiyor oluşu❖ Bazı öğrenci velilerimizin ilgisiz oluşu❖ Bazı velilerin çocuklarını okula göndermemeleri, çalışmalarını gerektiğini, ihtiyaç duyduklarını dile getirmeleri❖ Okulumuzun bulunduğu semtin çok fazla göç alıyor oluşu❖ Bazı öğrencilerin ilgi ve sevgi eksikliğinden dolayı okul kurallarına uymuyor oluşu | <ul style="list-style-type: none">❖ Belli konulardaki çalışmalara, katılımın az olması, sorumluluğun yüklenilmemesi❖ Yardımcı personel eksikliğidir.❖ Okulumuzda öğrenci sayısının yoğun olmasıdır. (Yaklaşık 5bin m2'lik alanda aynı anda 1800 kişi yaşamak zorundadır.)❖ İki farklı binanın olması kontrolü güçleştirmektedir.❖ Yeterli spor alanımız ve spor salonumuz yoktur.❖ Okul çevresi genellikle sosyo-ekonomik yönden ve eğitim açısından yeterli seviyede değildir.❖ Aileler dış veya iç göçle gelmişlerdir. Öğrenciler kültürel sorunlar yaşamaktadırlar. |
|---|--|

FIRSATLAR

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">❖ Okul çevresinde ve ilçede yeterli sayıda üst eğitim kurumlarının bulunmasıdır.❖ İstanbul ilinde çok sayıda üniversite, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere imkân sağlayan kurum ve kuruluşların bulunmasıdır. Kaymakamlık ve diğer yardım kurumlarının ihtiyaç sahibi ailelere yardımda bulunmasıdır❖ Okulumuza ulaşımın kolay olmasıdır.❖ Belediyenin okulumuza gerektiğinde destek sağlamasıdır. | <ul style="list-style-type: none">❖ İl merkezinde bir okul olması❖ Üniversiteler ile işbirliği yapabiliyor olması❖ Bilgiye erişim ve bilgi teknoloji alanlarında hızlı gelişmelerin yaşanması❖ İlimizde birçok üniversitenin olması❖ Ücretsiz ders kitaplarının dağıtılması❖ Okul yönetiminin her alanda öğrenciye ve öğretmene bilgi ve teknolojiye öncelik vermesi❖ Okulumuzdan mezun olan çok sayıda mezun olmasıdır.❖ Okulumuzun ana kapısı toplu taşıma araçlarının güzergâhındadır. |
|--|--|

TEHDİTLER	
<ul style="list-style-type: none">❖ Öğrencilerin en az % 20'sinin parçalanmış ailelerden oluşması❖ Veli profilinin düşük gelirli olması❖ Veli eğitim seviyesinin düşük olması❖ Veli toplantısına katılımının düşük olması❖ Öğrencilerin kırsal kesimden geliyor olması nedeniyle okul öncesi eğitim eksikliği❖ Sosyo-ekonomik seviyesi çevreye nispetle iyi olan ailelerin çocuklarını Bakırköy semtindeki okullara ya da özel okullara vermesidir	<ul style="list-style-type: none">❖ Eğitim-öğretimin önemli halkası olan velilerden bazılarının ilgisizliği❖ Öğrenci devamsızlıkları❖ Öğrenci nakillerinin yıl boyunca yapılması❖ Okul çevresinde sosyal ve sportif faaliyet alanlarının olmaması öğrencileri mahalle gençlik çeteleriyle ve farklı gayri meşru oluşumlarla ilişki kurmalarına sebep olmaktadır.

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve problem alanları, önceki bölümlerde verilen Durum Analizi aşamalarında belirlenen ve Durum Analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve problem alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını belirlemektedir. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara, Durum Analizi Raporunda detaylı bir şekilde yer verilmiştir. Bu rapor, mevcut durumu net bir şekilde tanımlar ve stratejik planlama sürecinin ilerlemesi için bir temel oluşturur.

2024-2028 STRATEJİK PLANI



**GELECEĞE BAKIŞ
BÖLÜMÜ**

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Öğrencilerimizin kendilerini ve hayatı tanımalarını sağlamaktır. Hayata dair sağlam ve pozitif ilkeler kazandırmaktır. Öğretmen ve öğrencilerimize kendilerini rahat hissedebilecekleri ve geliştirebilecekleri, yetenek ve birikimlerini arttırıp en güzel şekilde ifade edebilecekleri ortamı sunmaktır.

3.2. Vizyon

Öğretim kadar eğitimin de önemli olduğu ilkesinden ayrılmayan; öğrenen okul anlayışını egemen kılan; Atatürkçü, bilimsel, çağdaş düşünebilen; kendi ayakları üzerinde durabilen; gerektiğinde sorumluluk almaktan kaçınmayan; dünya ile bütünleşmiş; bir o kadar da değerlerine bağlı kalabilen bir dünya insanı yetiştirebilen bir kurum olmaktır.

3.3. Temel Değerler

Okulumuzda yürütülen eğitim faaliyetlerinde, genellik ve eşitlik, eğitim hakkına saygı, bilimsellik, ve süreklilik değerleri rehberliğinde, her türlü faaliyet alanında manevi değerlere sahip çıkmak, insan haklarına saygılı olmak, verimli, etkin, kaliteli hizmet vermek, geniş katılımlı ve planlı ekip çalışması yapmak, çalışmalarımızda şeffaf ve güvenilir olmak, teknolojiyi en üst düzeyde kullanmak, toplumsal sorumluluk bilincinde olmak, katılımcı, hoşgörülü, yapıcı olmak, demokrasi eğitimini yaygınlaştırmak, okul ve ailenin işbirliğini sağlamak ilkeleri gözetilecektir.

- ❖ Süreç ve çözüm odaklı, iyileştirme ve yeniliğe açık olarak öğrenmeyi yenilikçilik için fırsat sayıp değişimin önemine inanırız,
- ❖ Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir,
- ❖ İletişim, hoşgörü ve güven ortamının işimiz için ne anlama geldiğini biliriz,
- ❖ Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
- ❖ Milli ve manevi değerlere önem veririz.
- ❖ Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
- ❖ Hizmete önem verip, kurum değerlerini hizmet alanlarla paylaşıyoruz,
- ❖ Yönetimde etik değerlere önem vererek açık ulaşılabilir olmayı benimseyip uyguluyoruz,
- ❖ Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
- ❖ Sivil toplum örgütleri, veli, öğrenci ve çalışanlarımızla oluşturduğumuz sinerjiyi, motivasyonumuzun kaynağı olarak kabul ederiz,
- ❖ Eğitimde kaliteyi ön planda tutuyoruz.

2024-2028 STRATEJİK PLANI



**AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS
GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN
BELİRLENMESİ BÖLÜMÜ**

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

AMAÇLAR TABLOSU

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Amaç 3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Amaç 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

4.2. Hedefler

HEDEFLER TABLOSU

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
Hedef 2.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.
Hedef 3.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Amaç 4	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef 4.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

4.3. Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGELERİ TABLOSU

Hedef 1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.	
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)
PG 1.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
PG 1.1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
Hedef 2.1 Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.	
PG 2.1.1	Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması
PG 2.1.2	Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması

PG 2.1.3	Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması
PG 2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı
PG 2.1.5	Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı
Hedef 2.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	
PG 2.2.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
PG 2.2.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)
PG 2.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)
Hedef 3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.	
PG 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân sayısı
Hedef 3.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.	
PG 3.2.1	Okulda yaşanan kaza sayısı
PG 3.2.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı
PG 3.2.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı
PG 3.2.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı
Hedef 4.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.	
PG 4.1.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı
PG 4.1.2	Eğitim alan yardımcı personel sayısı
PG 4.1.3	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı
PG 4.1.4	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Hedef 1.1	<ul style="list-style-type: none">➤ S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.➤ S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.➤ S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.➤ S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.➤ S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
Hedef 2.1	<ul style="list-style-type: none">➤ S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.➤ S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.➤ S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.➤ S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.➤ S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef 2.2	<ul style="list-style-type: none">➤ S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.➤ S2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.➤ S3. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. ➤ S5. Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef 3.1	<ul style="list-style-type: none"> ➤ S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.
Hedef 3.2	<ul style="list-style-type: none"> ➤ S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. ➤ S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. ➤ S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. ➤ S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.
Hedef 4.1	<ul style="list-style-type: none"> ➤ S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. ➤ S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. ➤ S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. ➤ S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%20	0	40	60	80	100	1	1 yıl	1 yıl
PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%40	%4	%3	%2	%1	%0	%0	1 yıl	1 yıl
PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%40	%0,1	%0	%0	%0	%0	%0	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	❖ Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	❖ Okul Rehber Öğretmenleri ❖ Sınıf Rehber Öğretmenleri								
Riskler	❖ Okulumuzda çok fazla sayıda göçmen ailenin çocuklarının okuması ❖ Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması								

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> ❖ S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. ❖ S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. ❖ S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. ❖ S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. ❖ S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
Maliyet Tahmini	907.450 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması ❖ İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması ❖ Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi ❖ Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi ❖ Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			PG 2.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	%20	5.sınıf:67,43 6.sınıf:59,74 7.sınıf:58,14 8.sınıf:56,33	69 61 60 58	71 63 62 60		
PG 2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	%20	5.sınıf:60,3 6.sınıf:62,81 7.sınıf:65,74 8.sınıf:67,92	62 64 67 69	64 66 69 71	66 68 71 73	68 70 73 75	70 72 75 77	1 yıl	1 yıl
PG 2.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	%20	5.sınıf:75,93 6.sınıf:62,81 7.sınıf:59,56 8.sınıf:63,64	78 64 61 65	80 66 63 67	82 68 65 69	84 70 67 71	85 72 69 73	1 yıl	1 yıl
PG 2.1.4 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%20	2,84	3	3,24	3,59	3,94	4	1 yıl	1 yıl
PG 2.1.5 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	%20	%4	%5	%6	%7	%8	%9	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								

İş birliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Okul Rehber Öğretmenleri ❖ Sınıf Rehber Öğretmenleri ❖ Matematik, Türkçe, Fen Bilimleri, İngilizce zümreleri
Riskler	<p>Zaman Yönetimi Zorlukları: Okuldaki mevcut müfredat ve programlarla yeni tasarım ve girişimcilik programlarını entegre etmek, zaman yönetimi açısından zorluklar yaratabilir. Öğrencilerin, öğretmenlerin ve yöneticilerin bu tür programlara ayrılan zamanı dengelemekte zorlanması risk oluşturabilir.</p> <p>Değerlendirme ve Takip Zorlukları: Bu tür bütüncül çalışmaların etkisinin değerlendirilmesi ve takip edilmesi, bazen karmaşık olabilir. Doğru performans göstergelerinin belirlenmemesi veya verilerin doğru bir şekilde toplanmaması, programların etkinliğini ölçmede zorluklar yaratabilir.</p> <p>Kaynak Yetersizliği: Bu tür bir bütüncül çalışma için gerekli olan kaynakların yetersiz olması, programların ve etkinliklerin etkin bir şekilde uygulanmasını engelleyebilir. Öğrencilere sunulacak ekipmanlar, teknolojik gereksinimler ve eğitimler için yeterli bütçenin sağlanmaması risk oluşturabilir.</p> <p>Eğitimcilerin Yetersiz Hazırlığı: Öğretmenlerin tasarım ve girişimcilik konularında yeterli eğitime sahip olmaması veya bu konuda yeterince hazırlıklı olmaması, programların etkinliğini azaltabilir. Öğretmenlerin desteklenmemesi veya yetiştirilmemesi risk oluşturabilir.</p>
Stratejiler	<p>S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>

Maliyet Tahmini	899.954 TL
Tespitler	<p>Çağın Gereksinimleri: Teknolojik gelişmeler ve ekonomik değişimler, geleneksel iş modellerini değiştiriyor ve yeni fırsatlar yaratıyor. Öğrencilere tasarım ve girişimcilik becerileri kazandırmak, onların bu değişen dünyada ayakta kalmasını ve başarılı olmasını sağlayacaktır.</p> <p>Yenilikçilik ve Rekabet Gücü: Yenilikçi düşünme ve girişimcilik becerileri, öğrencilerin rekabetçi bir avantaj elde etmelerine yardımcı olabilir. Kendi fikirlerini hayata geçirme yetenekleri, onları iş dünyasında başarılı olmaları için önemli bir özellik haline getirecektir.</p> <p>Toplumsal Katkı: Tasarım ve girişimcilik, sadece bireysel başarıyı değil aynı zamanda toplumsal katkıyı da teşvik eder. Öğrencilere bu becerileri kazandırmak, onların topluma daha fazla katkı sağlamalarına ve çevrelerindeki sorunlara yenilikçi çözümler bulmalarına yardımcı olabilir.</p> <p>Öğrenci Motivasyonu ve Bağlılığı: Öğrencilerin kendi projeleri üzerinde çalışmalarını ve yaratıcı fikirlerini gerçekleştirmeleri, onların öğrenme sürecine daha fazla katılımını teşvik edebilir. Bu da öğrencilerin öğrenme motivasyonunu artırabilir ve okula olan bağlılıklarını güçlendirebilir.</p>
İhtiyaçlar	<p>Özel Ders İçeriği ve Aktiviteler:</p> <p>Çözüm: Öğrencilere tasarım ve girişimcilik konularında özel ders içeriği sunulabilir. Bu içerik, öğrencilerin yaratıcı düşünme becerilerini geliştirmeye yönelik projeler içerebilir. Ayrıca, öğrencilerin pratik deneyim kazanmaları için atölye çalışmaları ve proje tabanlı öğrenme aktiviteleri düzenlenebilir.</p> <p>Teknoloji ve Kaynaklar:</p> <p>Çözüm: Okul bütçesinden ayrılarak, öğrencilerin tasarım projeleri geliştirmeleri için gerekli teknolojik kaynaklar temin edilebilir. 3D yazıcılar, kodlama setleri gibi araçlara ve materyallere erişim sağlanabilir. Ayrıca, işbirlikleri yapılarak veya</p>

	bağışlar alınarak ek kaynaklar sağlanabilir.
	İşbirlikleri ve Staj Fırsatları:
	Çözüm: Yerel işletmelerle işbirlikleri yaparak öğrencilere staj ve mentorluk fırsatları sağlanabilir. Okul, öğrencilerin iş dünyasıyla etkileşim kurmalarını sağlayacak etkinlikler ve etkileşim platformları oluşturabilir. Ayrıca, iş dünyasından gelen konuşmacıların katılımıyla kariyer günleri düzenlenebilir.
	Okul ve Topluluk Desteği:
	Çözüm: Okul yönetimi ve velilerin desteğiyle, tasarım ve girişimcilik programlarının başarıyla uygulanması için gerekli ortam ve kaynaklar sağlanabilir. Okul bütçesinden ayrılan kaynaklar artırılarak, bu tür programların etkili bir şekilde desteklenmesi sağlanabilir. Ayrıca, topluluk içinde farkındalık oluşturmak ve destek sağlamak için etkinlikler düzenlenebilir ve iletişim kanalları kullanılabilir.

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe	Başlangıç	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme	Rapor
	Etkisi	Değeri						Sıklığı	Sıklığı

PG 2.2.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	%99	%99,4	%99,9	%100	%100	%100	6 ay	6 ay
PG 2.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%30	%1	%5	%10	%15	%25	%40	6 ay	6 ay
PG 2.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%30	%0	%1	%2	%3	%4	%5	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Zümre Başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, Okul aile birliği								
Riskler	<p>Öğrenci İlgisi Eksikliği: Öğrencilerin belirli etkinliklere ilgi göstermemesi veya motivasyon eksikliği, katılımı düşürebilir. Bazı etkinlikler diğerlerinden daha popüler olabilir, bu da dengesiz bir katılımın oluşmasına neden olabilir.</p> <p>Zaman Kısıtlamaları: Öğrencilerin ve öğretmenlerin zamanları sınırlı olabilir. Yoğun müfredat ve sınavlar, ders dışı etkinliklere katılımı azaltabilir veya engelleyebilir.</p> <p>Finansal Zorluklar: Bazı etkinliklerin maliyeti yüksek olabilir ve okulunuzun veya öğrencilerin maddi kaynakları sınırlı olabilir. Bu durum, etkinliklerin düzenlenmesini veya katılımı kısıtlayabilir.</p> <p>İletişim Problemleri: Etkinliklerin duyurulması ve tanıtılması konusunda iletişim eksikliği yaşanabilir. Öğrencilere, velilere ve personel üyelerine etkinlikler hakkında yeterli bilgi ulaştırılmazsa, katılım düşebilir.</p>								

<p>Stratejiler</p>	<p>S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>
<p>Maliyet Tahmini</p>	<p>914.265 TL</p>
<p>Tespitler</p>	<p>Öğrenci Motivasyonunu Artırma: Ders dışı etkinliklere katılım, öğrencilerin okula olan motivasyonunu artırdı. Bu tür etkinlikler, öğrencilerin derslerle ilgili olmayan konulara olan ilgisini canlandırıp ve okulda daha aktif bir rol almalarını teşvik ediyor.</p> <p>Sosyal Bağların Güçlendirilmesi: Ders dışı etkinlikler, öğrenciler arasında daha sağlam sosyal bağlar oluşturuyor. Öğrenciler, birlikte spor yaparken, sanat etkinliklerine katılırken veya toplum hizmeti projelerinde birlikte çalışırken birbirlerini daha yakından tanıma fırsatı buluyorlar.</p> <p>Öğrenme Deneyimlerini Pratikleme Fırsatı: Ders dışı etkinlikler, öğrencilerin sınıf içinde öğrendikleri bilgi ve becerileri pratikleme fırsatı sunuyor. Örneğin, bir bilim kulübü etkinliği, öğrencilerin sınıf içinde öğrendikleri konseptleri deneyler yaparak uygulamalarını sağlıyor.</p>
<p>İhtiyaçlar</p>	<p>İhtiyaç: Öğrencilerin Farklı İlgi ve Yeteneklerini Desteklemek</p> <p>Çözüm: Çeşitli ders dışı etkinlikler sunarak, öğrencilerin farklı ilgi ve yeteneklerini karşılayabiliriz. Örneğin, bilim kulüpleri, sanat atölyeleri, müzik grupları, spor takımları ve toplum hizmeti projeleri gibi çeşitli etkinlikler öğrencilere katılım için fırsatlar sunabilir.</p>

	İhtiyaç: Etkinliklere Katılımı Artırmak için Motivasyonu Artırmak
	Çözüm: Öğrencilerin ilgisini çekmek ve motivasyonlarını artırmak için ilgi çekici ve etkileyici etkinlikler düzenleyebiliriz. Ayrıca, öğrencilere etkinliklerin önemini ve faydalarını vurgulayan bilgilendirici oturumlar düzenleyebiliriz.
	İhtiyaç: Etkinlikler Arasında Denge Sağlamak
	Çözüm: Farklı alanlarda etkinlikler düzenleyerek öğrencilere çeşitli seçenekler sunabiliriz. Bu, öğrencilerin ilgi alanlarına ve yeteneklerine göre kendilerine uygun etkinlikleri seçmelerine olanak tanır.
	İhtiyaç: Etkinliklerin Yönetimi ve Koordinasyonu
	Çözüm: Etkinliklerin yönetimi ve koordinasyonu için öğretmenler, okul yönetimi ve veliler arasında etkin bir iletişim kurabiliriz. Ayrıca, etkinliklerin planlanması, zamanlaması ve kaynakların yönetilmesi için belirli bir yönetim ekibi oluşturabiliriz.
	İhtiyaç: Etkinliklerin Tanıtımı ve Farkındalığın Artırılması
	Çözüm: Etkinlikleri duyurmak ve farkındalığı artırmak için okul içi ve okul dışı iletişim kanallarını kullanabiliriz. Bu, sosyal medya, okul panoları, bildirimler ve veli toplantıları gibi çeşitli iletişim araçlarını içerebilir.

Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı	%100	6	7	7	8	8	9	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul idaresi.								
İş birliği Yapılacak Birimler	Tüm öğretmenler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bütçe kısıtlamaları: Yeni uygulamalar veya çalışmalar için gereken fiziki imkanlara sahip olmamak ➤ Öğrenci ve veli tutumları : Yeni uygulamaların veya çalışmaların öğrenci ve veliler tarafından kabul görmediği durumlar. ➤ Teknolojik zorluklar: Yeni uygulamaların veya teknolojik çözümlerin entegrasyonu konusunda yaşanabilecek sorunlar 								
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	908.700 TL								

Tespitler	<ul style="list-style-type: none">➤ Toplumsal ve ekonomik faydalar: Nitelikli eğitim imkanlarının toplum ve ekonomi üzerinde olumlu etkileri olabileceğine dair araştırmalar yapar.➤ Öğretmen performansını yükseltme: Uygun fiziki imkanlara sahip okulların öğretmenlerin performansını ve öğretim kalitesini artırabileceği çalışmalar.➤ Öğrenci motivasyonunu ve katılımını artırma: Modern ve iyileştirilmiş eğitim imkanlarına sahip okulların öğrencilerin motivasyonunu ve katılımını artırabileceği gözlemleri.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">➤ Finansal destek: Yeni uygulamaları hayata geçirmek ve eğitim ortamlarını geliştirmek için yeterli finansman sağlanmalıdır.➤ Eğitim ve Danışmanlık : Eğitim programları düzenlemek ve uzman danışmanlardan destek almak.➤ Ortaklık ve İşbirlikleri . Diğer eğitim kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları veya özel sektör ile işbirlikleri geliştirerek ortak projeler yürütmek ve kaynakları paylaşmak.

Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	%25	2	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 3.2.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%25	1547	1547	1547	1547	1547	1547	6 ay	6 ay
PG 3.2.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%25	1867	1960	2050	2200	2300	2400	6 ay	6 ay
PG 3.2.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%25	1867	1960	2050	2200	2300	2400	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, Sınıf rehber öğretmenleri								
Riskler	<p>Yetersiz Bütçe: Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli kaynakların yetersiz olması durumunda, planın uygulanması zorlaşabilir veya tamamen engellenebilir.</p> <p>Toplumsal ve Çevresel Faktörler: Okulun bulunduğu çevredeki güvenlik sorunları,</p>								

	<p>toplumsal huzursuzluklar veya doğal afetler gibi faktörler, hedefe ulaşmayı engelleyebilir.</p> <p>Velilerin Tutumu ve Katılımı: Bazı velilerin okul sağlığı ve güvenliği konusunda gereken önemi vermemesi veya katılım göstermemesi, hedefinize ulaşmanızı engelleyebilir.</p>
Stratejiler	<p>S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	903.942 TL
Tespitler	<p>Toplumsal Sorumluluk ve Yasal Gereklilikler: Okullar, öğrencilerin ve personelin sağlığını korumakla yükümlüdürler. Yerel, ulusal ve uluslararası yasal düzenlemeler, okulların sağlık ve güvenlik standartlarını belirlemekte ve uygulamalarını denetlemektedir.</p> <p>Velilerin Güven ve Memnuniyeti: Veliler, çocuklarının okulda güvende ve sağlıklı olduklarından emin olmak isterler. Sağlıklı bir okul ortamı, velilerin güvenini kazanır ve okula olan memnuniyetlerini artırır.</p> <p>Toplumun Genel Sağlığı ve Refahı: Sağlıklı ve güvenli bir okul ortamı, toplumun genel sağlığı ve refahına katkıda bulunur. Öğrenciler, sağlıklı alışkanlıklar edinir ve bu alışkanlıkları aileleri ve toplumlarıyla paylaşırlar.</p>

İhtiyaçlar	Velilerin ve Toplumun Bilinçlendirilmesi İhtiyacı:
	<ul style="list-style-type: none"> • Çözüm: Velilere ve topluma yönelik sağlık ve güvenlik konularında bilinçlendirme seminerleri ve etkinliklerin düzenlenmesi. • Çözüm: Bilgilendirici broşürler, afişler ve diğer iletişim materyallerinin hazırlanması ve dağıtılması.
	Güvenlik Tedbirlerinin Güçlendirilmesi İhtiyacı:
	<ul style="list-style-type: none"> • Çözüm: Okul çevresinde güvenlik kameralarının kurulması ve güvenlik görevlilerinin istihdam edilmesi. • Çözüm: Giriş-çıkış prosedürlerinin sıkılaştırılması ve ziyaretçi kayıt sistemlerinin oluşturulması.
	Eğitim Materyalleri ve Kaynaklarının Yetersizliği İhtiyacı:
	<ul style="list-style-type: none"> • Çözüm: Okul sağlığı ve güvenliği konusunda eğitim materyalleri, kitaplar, broşürler ve diğer kaynakların sağlanması. • Çözüm: İlgili konularda eğitim programlarının düzenlenmesi ve personelin bu konularda eğitilmesi.

Amaç 4	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.
Hedef 4.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlayacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	25	59	61	61	61	63	64	6 ay	6 ay
PG 4.1.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	25	7	7	7	7	7	10	6 ay	6 ay
PG 4.1.3 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	30	6	8	10	12	14	16	1 yıl	1 yıl
PG 4.1.4 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	0	1	2	3	4	6	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Tüm öğretmenler								
Riskler	<p>İletişim Sorunları: Eğitim ve gelişim planlarıyla ilgili belirsizlikler veya eksik iletişim nedeniyle personel arasında yanlış anlamaların veya kafa karışıklıklarının oluşması riski. Doğru iletişim olmaması, personelin planlanan faaliyetlere katılımını etkileyebilir ve motivasyonlarını azaltabilir.</p> <p>Yetkinlik Eksikliği: Eğitim ve gelişim programlarının planlanması ve uygulanması için gereken yetkinliğe sahip olmayan personel veya dış kaynakların kullanılması durumunda yetkinlik eksikliği riski. Bu durum, programların etkili bir şekilde yönetilmesini ve hedeflere ulaşılmasını engelleyebilir.</p> <p>Rekabet ve Piyasa Dinamikleri: Diğer kurumların daha cazip eğitim ve gelişim programları sunması veya piyasadaki değişen koşulların, personelin katılımını etkilemesi riski. Rekabetin artması veya piyasa koşullarının değişmesi, planlanan programların başarısını etkileyebilir.</p> <p>Kültürel ve Dil Engelleri: Farklı kültürel veya dil farklılıklarının eğitim ve gelişim</p>								

	programlarının etkili bir şekilde uygulanmasını engellemesi riski. Özellikle çok kültürlü bir ortamda çalışan kurumlarda, kültürel ve dil engelleri planlanan faaliyetlerin başarısını etkileyebilir.
Stratejiler	<p>S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	906.109 TL
Tespitler	<p>Öğretmenlerin Alan Bilgisindeki Değişen İhtiyaçlar: Eğitim alanındaki teknolojik ve pedagojik gelişmeler sürekli olarak değişiyor. Öğretmenlerin bu değişen ihtiyaçlara ayak uydurabilmeleri ve öğrencilere en iyi eğitimi sunabilmeleri için mesleki gelişimlerinin sürekli olarak desteklenmesi gerekiyor.</p> <p>Öğrenci Çeşitliliği ve Öğrenme Gereksinimleri: Okullarda öğrenci çeşitliliği artıyor ve öğrencilerin farklı öğrenme ihtiyaçları olabiliyor. Öğretmenlerin bu çeşitliliği yönetebilmeleri ve her öğrenciye uygun öğrenme ortamları oluşturabilmeleri için mesleki gelişimleri önem taşıyor.</p> <p>Değişen Eğitim Yaklaşımları ve Metodolojiler: Eğitim alanındaki araştırmalar ve pratikler sürekli olarak gelişiyor. Okul personelinin bu yeni yaklaşımları ve metodolojileri öğrenerek uygulamaya geçirebilmeleri için sürekli olarak mesleki gelişim fırsatlarına erişim sağlanmalıdır.</p> <p>Okulun Akademik ve İdari Performansının Geliştirilmesi: Okulun akademik başarısını artırmak ve idari işleyişini iyileştirmek için personelin mesleki gelişiminin</p>

	<p>desteklenmesi gerekiyor. Bu, öğrenci başarısını artırmak için öğretim stratejilerinin iyileştirilmesini, öğrenci destek programlarının güçlendirilmesini ve okul yönetimi becerilerinin geliştirilmesini içerir.</p>
İhtiyaçlar	Eğitim Materyalleri ve Kaynaklar: <ul style="list-style-type: none">İhtiyaç: Personelin mesleki gelişimini desteklemek için güncel ve nitelikli eğitim materyallerine ve kaynaklara ihtiyaç vardır.Çözüm: Çeşitli konularda eğitim materyalleri oluşturmak veya temin etmek, öğretmenlere ve diğer personellere erişim sağlamak için dijital kütüphaneler veya online platformlar oluşturmak.
	Eğitim Programları ve Atölye Çalışmaları: <ul style="list-style-type: none">İhtiyaç: Personelin mesleki becerilerini geliştirmek için düzenli eğitim programlarına ve atölye çalışmalarına ihtiyaç vardır.Çözüm: Konu uzmanları tarafından yönetilen eğitim programları düzenlemek, öğretmenlerin ihtiyaçlarına yönelik özel atölye çalışmaları oluşturmak ve deneyim paylaşımı için içsel eğitim grupları kurmak.
	Mentorluk ve Koçluk Programları: <ul style="list-style-type: none">İhtiyaç: Yeni öğretmenler veya deneyimsiz personel için mentorluk ve koçluk programlarına ihtiyaç vardır.Çözüm: Deneyimli öğretmenler veya yöneticiler tarafından mentorluk ve koçluk programları oluşturmak, yeni personelin mesleki gelişimine rehberlik etmek ve deneyim paylaşımını teşvik etmek.
	Teknoloji ve Diğer Kaynaklar:

	<ul style="list-style-type: none">• İhtiyaç: İleri teknoloji ve diğer kaynaklara erişim sağlayarak personelin mesleki gelişimini desteklemek önemlidir.• Çözüm: Bilgisayar laboratuvarları, interaktif eğitim araçları, dijital öğrenme platformları gibi teknolojik altyapıları güçlendirmek ve diğer kaynakları sağlamak için bütçe ayırmak.
	Performans Değerlendirme ve Geri Bildirim:
	<ul style="list-style-type: none">• İhtiyaç: Personelin gelişimini takip etmek ve geri bildirim sağlamak için düzenli performans değerlendirmelerine ihtiyaç vardır.• Çözüm: Öğretmenlerin ve diğer personelin performansını objektif bir şekilde değerlendirmek için standart bir değerlendirme süreci oluşturmak, geri bildirim mekanizmaları sağlamak ve bireysel gelişim planları oluşturmak.



4.5. Maliyetlendirme

Kurumumuzda 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Maliyetlendirme çalışmaları yapılmıştır. Müdürlüğümüzün sahip olduğu mali kaynakların amaç, hedef ve stratejilerin gerçekleştirilmesinde etkin ve gerçekçi bir şekilde kullanılmasını hedeflemektedir. Stratejik Planın başarısında plan-bütçe bağlantısı büyük önem taşımaktadır.

Müdürlüğümüz Stratejik Plan Maliyetlendirme çalışmaları şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Müdürlüğümüze Bakanlık bütçesinden ayrılan pay ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
- Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir, 2 Strateji maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de Stratejik Plan maliyeti belirlenmiştir.

Tahmini Maliyet tablomuz aşağıdaki gibidir.

Tablo 25: Tahmini Maliyet Tablosu

Amaç	Hedef	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	87.360	131.230	183.690	229.610	275.560	907.450
Amaç 2	Hedef 2.1	86.742	130.126	182.072	227.721	273.293	899.954
	Hedef 2.2	88.121	132.195	185.073	231.342	277.534	914.265
Amaç 3	Hedef 3.1	87.481	131.390	183.947	229.934	275.948	908.700
	Hedef 3.2	87.126	130.703	182.984	228.625	274.504	903.942
Amaç 4	Hedef 4.1	87.235	131.016	183.422	229.278	275.158	906.109
Amaçlar Toplamı		524.065	786.660	1.101.188	1.376.510	1.651.997	5.440.420
Genel Yönetim Giderleri		285.000	427.500	598.500	748.000	897.750	2.956.750
Toplam		809.065	1.214.160	1.699.688	2.124.510	2.549.747	8.397.170

2024-2028 STRATEJİK PLANI



**İZLEME VE
DEĞERLENDİRME BÖLÜMÜ**

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik Planlarda yer alan Amaç ve Hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla Stratejik Planlardaki Amaç ve Hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması İzleme ve Değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme; Stratejik Plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise; uygulama sonuçlarının Amaç ve Hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu Amaç ve Hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın İzleme ve Değerlendirme uygulamaları, MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri; "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları, izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli' nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.



Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef Performansı 1.1					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1					
PG 1.1.2					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					